

Vedtægt for Professionshøjskolen Lillebælt

Kapitel 1: Navn, hjemsted og formål

§ 1. Professionshøjskolen Lillebælt (på engelsk: University College Lillebælt) er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Vejle kommune, Region Syddanmark og omfattet af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser. Professionshøjskolens CVR-nummer er 30859480.

§ 2. Professionshøjskolen er oprettet den 10. august 2007.

§ 3. Professionshøjskolen har til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelser og efter- og videreuddannelse, der på et internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som offentlige sektor.

Stk. 2. Professionshøjskolen skal sikre, at uddannelsernes videngrundlag er karakteriseret ved professions- og udviklingsbaseret, bl.a. gennem samarbejde med relevante forskningsinstitutioner, jf. § 5, stk. 2 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 3. Professionshøjskolen skal dække behovet for udbud af professionsbacheloruddannelser og efter- og videreuddannelse i tilknytning hertil i Odense, Middelfart, Nordfyns, Kerteminde, Nyborg, Fåborg-Midtfyn, Assens, Svendborg, Ærø, Langeland, Fredericia og Vejle kommuner i Region Syddanmark jf. § 4, stk. 1, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 4. Professionshøjskolen skal dog efter undervisningsministerens bestemmelse sammen med en eller flere andre professionshøjskoler dække regionens eller et geografisk områdes behov for en eller flere af de nævnte uddannelser eller dække behovet i hele landet eller nærmere bestemte dele heraf for en eller flere af de nævnte uddannelser.

Stk. 5. Professionshøjskolen skal medvirke til at opfylde de studerendes behov for et varieret udbud af uddannelses- og studiemiljøer med forskellige identiteter og kulturer.

Stk. 6. Professionshøjskolen skal udvikle eksisterende og nye professionsbacheloruddannelser og efter- og videreuddannelser i tilknytning hertil, udføre udviklingsarbejde og varetage videncenterfunktioner. Den skal bidrage, blandt andet gennem nationalt og internationalt samarbejde og viden- og kompetenceudvikling, tillige til regional og national udvikling og vækst af erhverv og professioner, herunder i udkantsområder.

Stk. 7. Professionshøjskolen skal samarbejde strategisk og konkret med et eller flere danske universiteter. Professionshøjskolen skal endvidere samarbejde med andre relevante forskningsmiljøer og med de erhverv og professioner, som professionshøjskolens uddannelser retter sig mod.

Stk. 8. Professionshøjskolen skal have et system til behandling af sager om merit og realkompetencevurdering, som er gennemskueligt, sammenhængende og giver de studerende en ensartet og hurtig behandling af ansøgninger på området.

Stk. 9. Professionshøjskolen skal have et system til kvalitetssikring og resultatvurdering af uddannelse, udviklingsarbejde og videncenterfunktion og er forpligtet til at informere herom.

Stk. 10. Professionshøjskolen kan endvidere udbyde almen ungdomsuddannelse, herunder studieforberevende undervisning samt erhvervsrettet ungdomsuddannelse, hvis de institutioner, der sammenlægges med professionshøjskolen pr. 1. januar 2008, var godkendt til at udbyde disse uddannelser pr. 31. december 2007.

Stk. 11. Professionshøjskolens formål er endvidere at varetage opgaven som center for undervisningsmidler i.h.t. §§ 1 og 2 i lov om centre for undervisningsmidler.

Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning

§ 4. Professionshøjskolen ledes af en bestyrelse på 14 stemmeberettigede medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

2 medlemmer, der udpeges af regionsrådet og kommunalbestyrelserne i Odense, Middelfart, Nordfyns, Kerteminde, Nyborg, Fåborg-Midtfyn, Assens, Svendborg, Ærø, Langeland, Fredericia og Vejle kommuner i Region Syddanmark i forening

1 medlem udpeges af arbejdsgiverorganisationerne Dansk Erhverv, Finansrådet og DI i forening

1 medlem udpeges af de almene gymnasier i de ovenfor nævnte kommuner i forening

1 medlem udpeges af Syddansk Universitet

2 medlemmer udpeges af dimittendernes faglige organisationer i forening (Danmarks Lærerforening, BUPL, SL, Dansk Socialrådgiverforening, Dansk Sygeplejeråd, Danske Fysioterapeuter, Ergoterapeutforeningen og Foreningen af Radiografer i Danmark).

1 medlem udpeges af bestyrelserne for erhvervsakademierne i de ovenfor nævnte kommuner i forening. Indtil der er etableret et erhvervsakademi udpeges medlemmet af TietgenSkolen forening

2 medlemmer vælges af og blandt de studerende ved professionshøjskolen.

2 medlemmer vælges af og blandt medarbejderne ved professionshøjskolen. De medarbejdervalgte medlemmer er beskyttet mod afskedigelse og anden forringelse af forholdene på samme måde som tillidsrepræsentanterne inden for vedkommende eller tilsvarende område.

2 medlemmer udpeges af de ovenfor nævnte medlemmer af bestyrelsen. Ved beslutning om udpegning skal de eksternt udpegede medlemmer af bestyrelsen udgøre et flertal.

Stk. 3. Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 4. Medarbejdere og studerende ved professionshøjskolen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5. Rektor, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer skal bidrage til at fremme professionshøjskolens strategiske virke med deres erfaring med og faglige indsigt i professionsbacheloruddannelser rettet mod private og offentlige erhverv og professioner samt med deres indsigt i det private og det offentlige arbejdsmarkeds behov for erhvervsrettet videregående uddannelse, jf. §§ 3 og 4 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 2. Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, skal der endvidere være medlemmer med indgående erfaring fra såvel offentlig som privat virksomhed, med strategisk ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgettet og regnskaber.

§ 6. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt. Funktionsperioden for den bestyrelse, der første gang udpeges i henhold til § 4, varer til 30. april 2010.

Stk. 2. Genudpegning kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning dog kun finde sted én gang.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 14, stk. 6, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

Stk. 4. Hvis en medarbejder eller studerende ved professionshøjskolen ikke længere opfylder betingelserne for at blive valgt som medlem af bestyrelsen, ophører medlemskabet øjeblikkeligt.

Kapitel 3: Bestyrelsens opgaver og ansvar

§ 7. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af professionshøjskolen.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger professionshøjskolens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

Stk. 3. Bestyrelsen indgår en udviklingskontrakt med undervisningsministeren.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter professionshøjskolens vedtægt.

Stk. 5. Bestyrelsen skal efter indstilling fra rektor fastlægge professionshøjskolens organisering i vedtægten. Professionshøjskolens organisation skal opbygges, så den kan sikre:

- 1) at de studerendes behov for et varieret og lokalt udbud af forskellige uddannelses- og studiemiljøer med forskellige identiteter og kulturer opfyldes,
- 2) at professionshøjskolen kan opfylde sine formål og varetage sine opgaver, og
- 3) at de studerende får mulighed for indflydelse på uddannelse og undervisning.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter retningslinier for rektors og den øvrige øverste ledelses virksomhed.

Stk. 7. Bestyrelsen godkender studieordninger efter indstilling fra uddannelsesudvalgene. Bestyrelsen kan bemyndige rektor til at godkende studieordninger.

§ 8. Bestyrelsen er over for undervisningsministeren ansvarlig for professionshøjskolens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud m.v.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for professionshøjskolens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

§ 9. Bestyrelsen skal forvalte professionshøjskolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for Professionshøjskolens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Stk. 2. Professionshøjskolens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i § 16, stk. 3 og 4, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 3. Alle værdipapirer tilhørende professionshøjskolen skal være noteret i professionshøjskolens navn.

§ 10. Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor. Bestyrelsen ansætter og afskediger efter indstilling fra rektor den øvrige øverste ledelse.

Stk. 2. Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved professionshøjskolen.

§ 11. Bestyrelsen udpeger professionshøjskolens interne revisor og foretager revisorskift efter reglerne i § 36, stk. 2 og 3, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 2. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

Kapitel 4: Bestyrelsens arbejde

§ 12. Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 1, sin formand og næstformand.

Stk. 2. Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder til og leder bestyrelsens møder.

Møde skal endvidere afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende.

Stk. 4. Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

Stk. 5. Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 6. Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres offentligt tilgængelige på professionshøjskolens hjemmeside på internettet. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Personersager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger

med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelsen, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

§ 13. Der kan ydes vederlag til bestyrelsens medlemmer efter reglerne i Finansministeriets cirkulære om særskilt vederlag m.v.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af professionshøjskolen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

§ 14. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden og instrukser for sit virke. Forretningsordenen og instrukserne skal som minimum fastlægge:

- 1) Retningslinier for arbejdsdelingen mellem på den ene side bestyrelsen og den anden side professionshøjskolens rektor og de øvrigt ansatte chefer, herunder med angivelse af muligheder for delegering.
- 2) Procedurer for stillingtagen til professionshøjskolens tværgående administration, herunder regnskabsfunktionen, den interne kontrol, it, organisering og budgettering.
- 3) Procedure for fremskaffelse af oplysninger, der er nødvendige for opfyldelse af bestyrelsens opgaver.
- 4) Procedure for opfølgning på planer, budgetter, rapporter om professionshøjskolens likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme m.v.
- 5) Procedure for og indhold af revisionsprotokol m.v.
- 6) Procedure for gennemgang af perioderegnskaber og lignende i løbet af regnskabsåret og herunder vurdering af budgettet og afvigelser herfra.
- 7) Procedure for fremskaffelse af det nødvendige grundlag for revision.

Stk. 2. Bestyrelsen kan bemyndige rektor til i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve de beføjelser, der er tillagt bestyrelsen, medmindre der er tale om konkrete handlepligter m.v. for bestyrelsen.

Kapitel 5: Rektor, uddannelsesudvalg, studerendes råd

Rektor

§ 15. Professionshøjskolens øverste daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat. Professionshøjskolens rektor deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret, jf. § 4, stk. 5. Rektor eller den, som rektor anmoder herom, kan endvidere efter behov deltage i møder i andre kollektivt sammensatte organer i professionshøjskolen, der er nedsat af bestyrelsen.

Stk. 2. Rektor indstiller til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af professionshøjskolens øverste ledelse.

Stk. 3. Rektor eller den, som rektor bemyndiger hertil, ansætter og afskediger det øvrige personale.

Stk. 4. Rektor indstiller budget til bestyrelsen og underskriver regnskabet.

Stk. 5. Rektor har over for bestyrelsen ansvar for, at

- 1) uddannelserne og andre opgaver gennemføres i overensstemmelse med den lovgivning, der regulerer uddannelserne eller opgaverne, og de givne bevillinger,
- 2) det af bestyrelsen godkendte budget overholdes og
- 3) Professionshøjskolens virksomhed i øvrigt er i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger og retningslinjer.

Stk. 6. Rektor tegner professionshøjskolen med undtagelse af dispositioner over fast ejendom, jf. § 18.

Uddannelsesudvalg

§ 16. Bestyrelsen nedsætter efter indstilling fra rektor de i stk 2 - 10 nævnte uddannelsesudvalg. Et uddannelsesudvalg rådgiver om studierne indhold, udvikling og udbudsdekning. Udvalget sammensættes af arbejdsgiver- og arbejdstagerrepræsentanter fra uddannelsens arbejdsmarked, en eller flere personer med faglig indsigt, en eller flere repræsentanter for de adgangsgivende uddannelser, en eller flere repræsentanter for den for uddannelsen relevante forskningssektor, en eller flere repræsentanter for uddannelsens praktikområde samt en eller flere personer med en bredere indgangsvinkel til uddannelsen. Denne repræsentation er sikret i de stk. 2 – 10 nævnte uddannelsesudvalg.

Bestyrelsen udpeger efter indstilling fra rektor en formand for hvert af de i stk. 2 – 10 nævnte uddannelsesudvalg blandt de eksternt udpegede medlemmer.

I hvert uddannelsesudvalg er der 2 medlemmer udpeget af og blandt medarbejderne ved det pågældende uddannelsesudvalgs område. De medarbejdervalgte medlemmer er beskyttet mod afskedigelse og anden forringelse af forholdene på samme måde som tillidsrepræsentanterne inden for vedkommende eller tilsvarende område.

I hvert uddannelsesudvalg er der endvidere 2 medlemmer, der udpeges af og blandt de studerende ved det pågældende uddannelsesudvalgs område.

Stk. 2. Uddannelsesudvalget for socialrådgiveruddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Uddannelsesudvalget består af 12 medlemmer

4 medlemmer der repræsenterer praksis/ aftagerne i uddannelsens praktikområde

1 medlemmer udpeget af foreningen af social-, sundheds- og arbejdsmarkedschefer

1 medlem udpeges foreningen for Børne- og kulturchefer

1 medlem udpeget af kommunerne, jf. §3, stk.3

1 medlem udpeges af Dansk Socialrådgiverforening

1 medlem af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde

2 medlemmer der repræsenterer forskningssektoren

1 medlem der udpeges af Center for Velfærdsstatstudier ved Syddansk Universitet

1 medlem der udpeges af Danmarks Pædagogiske Universitetsskole (ved Århus Universitet, campus København).

1 medlem der udpeges af uddannelsesinstitutionen Kaospiloterne

2 medarbejdere, jf. stk. 1

2 studerende, jf. stk. 1

Stk 3. Uddannelsesudvalget for fysioterapeutuddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

1 medlem af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde

1 medlem udpeges af foreningen Danske Fysioterapeuters afdeling i Region Syddanmark

1 medlem, der skal have relation til klinisk undervisning, udpeges af Region Syddanmark

1 medlem, er sagkyndig inden for forvaltningsområdet, udpeges af Region Syddanmark

1 medlem, der er leder i praksisfeltet, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område

1 medlem, der er leder i det private praksisfelt, udpeges af Danske Fysioterapeuters afdeling i Region Syddanmark fraktionen for praktiserende fysioterapeuter / klinikejere i Region Syddanmark

1 medlem, der er forskningssagkyndig, udpeges af Enheden for Fysioterapeutisk Forskningsinitiativ, Syddansk Universitet

1 medlem udpeges af og blandt medlemmerne af Uddannelsesudvalget blandt praktiserende fysioterapeuter

2 medarbejdere, jf. stk. 1

2 studerende, jf. stk. 1

Stk. 4. Uddannelsesudvalget for læreruddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser.

Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

1 medlem udpeges af Danmarks Pædagogiske Universitetsskole

- 1 medlem, der er praktiserende folkeskolelærer, udpeges af PRAKTIKLÆRERFORENINGEN - foreningen for praktislærere på seminariernes praktikskoler
- 1 medlem, der er kommunalbestyrelsesmedlem, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område
- 1 medlem, der er forvaltningschef inden for skoleområdet, udpeges af Børne- og Kulturchefforeningen i professionshøjskolens område
- 1 medlem, der er forsker, udpeges af Syddansk Universitet
- 1 medlem, der indtager en lederstilling i det gymnasiale område, udpeges af de gymnasiale institutioner i professionshøjskolens område
- 1 medlem, der udpeges af Danmarks Lærerforening
- 1 medlem, der er skoleleder, udpeges af Lederforeningen/DLF
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk. 5. Uddannelsesudvalget for ergoterapeutuddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

- 1 medlem udpeges af Enheden for Ergoterapeutisk Forskningsinitiativ, Syddansk Universitet
- 1 medlem af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde
- 1 medlem udpeges af Region Syddanmark
- 1 medlem, der er klinisk underviser, udpeges af Region Syddanmark
- 1 medlem, der udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område i forening
- 1 medlem, der er klinisk underviser, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område
- 1 medlem, der udpeges af Ergoterapeutforeningens afdeling i Region Syddanmark
- 1 medlem, der har kendskab til det private arbejdsmarked, udpeges af Arbejdstilsynet
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk. 6. Uddannelsesudvalget for sygeplejerskeuddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

- 1 medlem inden for socialpsykiatrien, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område. Repræsentanten skal være sagkyndig indenfor områderne kompetenceudvikling og uddannelsesplanlægning
- 1 medlem, der er leder indenfor sygehuspsykiatrien, udpeges af Region Syddanmark
- 1 medlem inden for det kommunale sundhedsområde, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område. Medlemmet skal være leder
- 2 medlemmer inden for sygehusområdet, udpeges af Region Syddanmark, hvoraf det ene medlem skal være leder og det andet medlem sagkyndig indenfor områderne kompetenceudvikling og uddannelsesplanlægning
- 1 medlem af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde
- 1 medlem, der udpeges af Dansk Sygeplejeråds kreds Syddanmark
- 1 medlem, der skal være sagkyndig inden for sygeplejeforskning, udpeges af Syddansk Universitet
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk. 7. Uddannelsesudvalget for pædagoguddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

- 1 medlem, der er sagkyndig m.h.t. innovative uddannelser, udpeges af Strategy Lab, Handelshøjskolen i Århus
- 1 medlem, der er uddannet praktikvejleder og sagkyndig inden for området ”mennesker med nedsat funktionsevne”, udpeges af Region Syddanmark
- 1 medlem, der er uddannet praktikvejleder, udpeges af kommunerne i professionshøjskolens område
- 1 medlem, der udpeges af kommunernes koordinationsudvalg
- 1 medlem, der udpeges af de faglige foreninger i fællesskab (BUPL og SL)

- 1 medlem af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde
- 1 medlem, der er forskningssagkyndig inden for pædagoguddannelsesområdet, udpeges af Syddansk Universitet
- 1 medlem udpeges af TRIN
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk 8. Uddannelsesudvalget for radiografuddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

- 1 medlem udpeges af Region Syddanmark
- 4 medlemmer udpeges af Sammenslutningen af ledende radiografer i Region Syddanmark
- 1 medlem udpeges af Foreningen af radiografer i Danmark
- 1 medlem udpeges af Foreningen af danske Radiologer
- 1 medlem udpeges af HF eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk 9. Uddannelsesudvalget for bioanalytikeruddannelsen og tilknyttede efter- og videreuddannelser. Udvalget består af 12 medlemmer og sammensættes således:

- 2 medlemmer udpeges af Region Syddanmark, heraf mindst en ledende bioanalytiker
- 1 medlem udpeges af Danske Bioanalytikere
- 2 medlemmer udpeges af og blandt de uddannelsesansvarlige bioanalytikere.
- 1 medlem udpeges af enten det Sundhedsvidenskabelige fakultet eller det naturvidenskabelige fakultet ved Syddansk Universitet.
- 1 medlem af tekniskgymnasium eller gymnasium i professionshøjskolens dækningsområde
- 1 medlem med bredere indgangsvinkel til uddannelsen
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk 10. Uddannelsesudvalget for professionsbachelor i Offentlig Administration og tilknyttede efter- og videreuddannelser.

Udvalget består af 11 medlemmer og sammensættes således:

- 1 medlem udpeges af Skat
- 1 medlem udpeges af HK-Midt
- 1 medlem udpeges af Region Syddanmark
- 1 medlem udpeges af kommunerne i professionshøjskolens dækningsområde
- 1 medlem udpeges af KL, Kommunernes Landsforening
- 1 medlem udpeges af Syddansk Universitet, MPM
- 1 medlem udpeges af Erhvervsakademiet Lillebælt, udpeget af Tietgenskolen
- 2 medarbejdere, jf. stk. 1
- 2 studerende, jf. stk. 1

Stk. 11. Uddannelsesudvalgene rådgiver bestyrelsen, rektor og ledelsen af det pågældende uddannelsesområde om uddannelsernes indhold, profil, kvalitet, relevans samt om den regionale uddannelsesdækning.

Stk. 3. Uddannelsesudvalgene afgiver indstillinger om studieordninger inden for udvalgets område til bestyrelsens eller rektors godkendelse.

Studerendes råd

§ 17. De studerende har ret til på baggrund af valg at danne et råd.

Stk. 2. De studerendes råd udpeger repræsentanter for de studerende til udvalg m.v., som professionshøjskolen har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for de studerende.

Stk. 3. Professionshøjskolen stiller lokaler til rådighed for de studerendes råd og udleverer nødvendige materialer til brug for rådets arbejde.

Kapitel 6: Tegningsret

§ 18. Professionshøjskolen tegnes af bestyrelsens formand og professionshøjskolens leder i forening ved dispositioner over fast ejendom.

Kapitel 7: Regnskab og revision

§ 19. Professionshøjskolens regnskabsår er finansåret.

Stk. 2. Professionshøjskolens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. Undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til § 9 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i § 11 nævnte interne revisor.

Stk. 3. Ved regnskabsårets afslutning udarbejder professionshøjskolen i overensstemmelse med regler fastsat af undervisningsministeren en årsrapport. Professionshøjskolens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

Stk. 4. Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af professionshøjskolens leder. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. § 14, stk. 6, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Kapitel 8: Formue og nedlæggelse.

§ 20. Undervisningsministeren kan efter indstilling fra bestyrelserne tillade sammenlægning af to eller flere professionshøjskoler. Undervisningsministeren kan efter indstilling fra bestyrelserne tillade, at en professionshøjskole ved spaltning overdrager en del af sine aktiver og gæld til en anden professionshøjskole.

§ 21. Beslutning om nedlæggelse af professionshøjskolen træffes af undervisningsministeren, jf. § 40, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 2. Ved professionshøjskolens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Professionshøjskolens bestyrelse fungerer, indtil likvidationsudvalget er nedsat.

§ 22. Formue hidrørende fra en professionshøjskole tilfalder statskassen ved ophør, jf. dog stk. 2. Gaver skænket til professionshøjskolen tilfalder statskassen, medmindre andet følger af dansk rets almindelige regler.

Stk. 2. For professionshøjskoler, hvori der indgår en nettoformue fra en godkendt uddannelsesinstitution, der den 31. december 1990 var en selvejende institution, anvendes den del af professionshøjskolens nettoformue, der svarer til professionshøjskolens nettoformue opgjort pr. 31. december 1990, til de formål, der var fastsat i vedtægten pr. 1. januar 1991.

1) For CVU Fyn (tilført nettoformue pr. 31. december 1990 opgjort til 61.927 kr.): Til undervisnings- og uddannelsesformål eller beslægtede formål efter indstilling fra bestyrelsen og med Undervisningsministeriets godkendelse.

2) For Odense Socialpædagogiske Seminarium (tilført nettoformue pr. 31. december 1990 opgjort til 1.083.737,48 kr.): Til undervisnings- og uddannelsesformål eller beslægtede formål efter bestyrelsens indstilling og med Undervisningsministeriets godkendelse.

Stk. 3. Gaver i form af løsøre, fast ejendom og anlægstilskud til fast ejendom, der er skænket til de i stk. 2 nævnte uddannelsesinstitutioner efter

1. januar 1991 og indtil sammenlægningen til en professionshøjskole, anvendes til de formål, der var fastsat i vedtægten for de pågældende institutioner pr. 1. januar 1991.

Kapitel 9: Ikrafttrædelse mv.

§ 23. Denne vedtægt træder i kraft ved undervisningsministerens godkendelse.

Stk. 2. Den midlertidige bestyrelse fungerer, jf. § 15, stk. 3, i den midlertidige vedtægt fastsat af undervisningsministeren, indtil en ny bestyrelse tiltræder, jf. § 4.

Stk. 3. Vedtægten kan ikke ændres uden undervisningsministerens godkendelse.

Vedtægter vedtaget den 17. december 2007
Vedtægter revideret den 25. juni 2009
Vedtægter revideret den 9. februar 2010

Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 9. februar 2010

<p>Poul Erik Madsen</p> 	<p>Jan Boye</p> 	<p>Jesper Strandskov</p> 
<p>Peter Zineck</p> 	<p>Bent Bechmann</p> 	<p>Birgitte Hagen</p> 
<p>Anni Pilgaard</p> 	<p>Torben Møller Petersen</p> 	<p>Ingelise Bech Hansen</p> 
<p>Nick Leo Olsen</p> 	<p>Henrik Lehmann Thomsen</p> 	<p>Niels Grønæk Nielsen</p> 
<p>Helle Thiele</p> 	<p>Peder Jest</p> 	<p>Erik Knudsen</p> 



UNDERVISNINGS
MINISTERIET

Nærværende vedtægter
godkendes herved
DEN: 30. marts 2010
Birgitte Anniksbøll