



.....
Erhvervsakademi og
Professionshøjskole

Eksamenskatalog for multimediedesigneruddannelsen

Gældende for efterårssemestret 2018

Udarbejdet 01.08.2018

1/12

INDHOLD

1. Indledning	4
2. Overblik over eksaminer fordelt på semestre	4
3. Beskrivelse af studiestartsprøven.....	4
4. Beskrivelser af udprøvning af uddannelseselementer – de enkelte eksaminer	5
5. Beskrivelse af obligatoriske læringsaktiviteter	10
6. Eksamensdatoer og frister.....	11
7. Eventuelle yderligere oplysninger vedr. prøver	11

1. Indledning

Dette katalog for eksaminer og prøver er et supplement til den gældende studieordning for multimediedesigneruddannelsen med studiestart sommer 2018 på UCL – Erhvervsakademi og Professionshøjskole.

Du kan i dette katalog finde beskrivelser af:

- studiestartsprøvens indhold
- alle uddannelsens eksaminer, herunder
 - o eksamensform
 - o indhold
 - o adgangskrav
 - o bedømmelsesform
- oversigt over obligatoriske læringsaktiviteter

For alle generelle eksamensregler, herunder plagiatregler, henvises til *Regler for afholdelse af prøver for fuldtidsuddannelserne ved UCL – Erhvervsakademi og Professionshøjskole*, som ligger på ucl.dk og til Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser. BEK nr. 1500 af 02/12/2016: Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=184136>

2. Overblik over eksaminer fordelt på semestre

De studerende udprøves i uddannelseselementerne gennem et antal prøver.

Semester	Prøvens navn (intern/ekstern)	Uddannelseselement	ECTS	Anføres på eksamensbevis
1. semester	Studiestartsprøve	-	-	
1. semester	1. semesterprøven	Alle fra semestret	30	En samlet karakter
2. semester	2. semesterprøven	Alle fra semestret	30	En samlet karakter
3. semester	Valgfagsprøven	Valgfag	30	En samlet karakter
4. semester	Praktik	-	15	En samlet karakter
	Hovedopgave	-	15	En samlet karakter

3. Beskrivelse af studiestartsprøven

UCL – Erhvervsakademi og Professionshøjskole afvikler studiestartsprøve på multimediedesigneruddannelsen. Den studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10.

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes inden for den første måned efter studiestart.

<p>Form: Studiestartsprøven består af følgende aktiviteter, som den studerende skal gennemføre: - Intet pensum. Prøvens omfang er 1 times oplæg samt udfyldelse af et spørgeskema.</p>
<p>Beskrivelse af eksamensform: Den studerende har to forsøg til at gennemføre studiestartsprøven.</p>
<p>Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt. Resultatet meddeles umiddelbart efter aktiviteterne er gennemført.</p>
<p>Adgangsgrundlag: Intet</p>
<p>Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke godkendt i første forsøg, har den studerende mulighed for at bruge et andet forsøg. Gennemføres studiestartsprøven ikke i andet forsøg, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 10 og adgangsbekendtgørelsens §37 stk. 1 3. punkt.</p>
<p>Særligt for studiestartsprøven: Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10. stk. 4. UCL – Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.</p>

4. Beskrivelser af udprøvning af uddannelseselementer – de enkelte eksaminer

Prøvens navn: 1.semesterprøven	ECTS: 30	Intern
Tidsmæssig placering: Ved udgangen af 1. semester		
Eksamensform: Mundtlig individuel med udgangspunkt i synopsis og digital arbejdsportfolio		
<p>Uddybende beskrivelse af eksamensform</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hver studerende afleverer en synopsis og en digital arbejdsportfolio, der baserer sig på de udpegede projekter på 1. semester. • Synopsis består af maksimalt 3 normalsider pr. projekt: <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvor den studerende individuelt reflekterer over egen læring ift. hvert af de udvalgte projekter ○ Til hvert projekt i løbet af semestret udarbejder den studerende således en synopsis, der dækker: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Individuel projektpræsentation på maksimalt 1,5 normalside ▪ Individuel refleksion over den studerendes opnåelse af semestrets læringsmål på maksimalt 1,5 normalside ○ I synopsis skal der være referencer/links til den digitale arbejdsportfolio, herunder opgavefeedback fra undervisere/virksomheder ○ En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum. • Den digitale arbejdsportfolio samler alt, hvad den studerende har lavet af multimedieproduktioner, prototyper og procesdokumenter i løbet af et semester. Dette er: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sektion 1: Opgavebesvarelser og evt. videodokumentation af eget arbejde 		

- Sektion 2: Som fast bestanddel vedlægges individuel kritisk refleksion over opgavebesvarelser
- Kravene til projektafleveringerne i den digitale arbejdsportfolio er, at de lever op til læringsmålene for 1. semester og hver indeholder fungerende digitale multimedieproduktioner/prototyper.
- Læringsmålene for 1.semesterprøven er identiske med læringsmålene beskrevet i studieordningen for de obligatoriske fagelementer:
Design og programmering af digitale brugergrænseflader 1
Design og programmering af digitalt indhold 1

Bedømmelse: Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af synopsis, digital arbejdsportfolio og den mundtlige eksamination. Prøven bedømmes internt efter 7-trinsskalaen.

Adgangsgrundlag:

Bundne forudsætninger for at deltage i prøven:

- Den studerende skal deltage i alle obligatoriske studieaktiviteter på hvert semester, herunder deltagelse i præsentation af projekter.
- Den studerende skal have afleveret og fået godkendt alle obligatoriske opgaver eller studieaktiviteter for semestret senest 15. maj for forårssemestret og senest 15. december for efterårssemestret.

Konsekvenser af manglende beståelse/manglende opfyldelse af formkrav: Eksamen er en del af førsteårsprøven. Hvis prøven ikke består første gang, har den studerende mulighed for yderligere to forsøg. Med afsæt i første aflevering udarbejdes der i den forbindelse en opdateret synopsis og opdateret digital portfolio. 2. forsøg afholdes snarest efter 1. forsøg. Et eventuelt 3. forsøg afholdes snarest muligt efter andet forsøg.

Omprøve foregår på samme vilkår og betingelser som ved den ordinære prøve.

Prøvens navn: 2.semesterprøven

ECTS: 30

Ekstern

Tidsmæssig placering: Ved udgangen af 2. semester

Eksamensform: Individuel og mundtlig

Uddybende beskrivelse af eksamensform

- De studerende udarbejder i grupper en/flere multimedieproduktion(er) og én rapport på maksimalt 10 normalsider for en studerende plus 5 normalsider pr. ekstra gruppemedlem.
- Rapportformen tager udgangspunkt i guide til akademisk rapportformalia, som er formidlet i undervisningen.
- Hver studerende skal på forsiden af rapporten placere fungerende links til
 - Multimedieproduktion(er)
 - Kildekode
 - Digital procesdokumentation for projektet
 - Individuel arbejdsportfolio, som demonstrerer den studerendes arbejde på 2. semester.
- En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum.
- En gruppe skal være minimum to personer og højst fire personer.
- Læringsmålene for 2.semesterprøven er identiske med læringsmålene beskrevet i studieordningen for de obligatoriske fagelementer:

Design og programmering af digitale brugergrænseflader 2

Design og programmering af digitalt indhold 2

- Prøven er individuel og mundtlig og tager udgangspunkt i den/de afleverede digitale multimedieproduktion(er) og gruppens rapport.
- Der afsættes 30 minutter pr. eksaminand til eksamen fordelt således:
 - 5 minutters præsentation
 - 20 minutters eksamination og
 - 5 minutter til votering

Bedømmelse:

- Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af det afleverede produkt og rapport samt den mundtlige eksamination.
- Prøven bedømmes eksternt efter 7-trinsskalaen.
- Prøven skal være bestået inden udgangen på 2. studieår for at den studerende kan fortsætte på uddannelsen.
- For at kunne vurdere de studerendes individuelle præstation skal det fremgå af indholdsfortegnelsen for rapporten, hvilke afsnit der er udarbejdet af den enkelte studerende.
- Hver studerende vedlægger i rapporten link til individuel arbejdsportfolio, som demonstrerer den studerendes arbejde i semestret og som indgår i den samlede bedømmelse.

Adgangsgrundlag:

Bundne forudsætninger for at deltage i prøven:

- Den studerende skal deltage i alle obligatoriske studieaktiviteter på hvert semester, herunder deltagelse i præsentation af projekter.
- Den studerende skal have afleveret og fået godkendt alle obligatoriske opgaver eller studieaktiviteter for semestret senest 15. maj for forårssemestret og senest 15. december for efterårssemestret.
- Den studerende skal have bestået 1.semesterprøven.
- Projektet skal være afleveret rettidigt.

Konsekvenser af manglende beståelse/manglende opfyldelse af formkrav: Eksamen er en del af førsteårsprøven. Hvis prøven ikke består første gang, har den studerende mulighed for yderligere to forsøg. Med afsæt i første aflevering udarbejdes der i den forbindelse et opdateret digitalt kommunikationsprodukt og en opdateret rapport. 2. forsøg afholdes så vidt muligt inden starten på 3. semester.

Omprøve foregår på samme vilkår og betingelser som ved den ordinære prøve.

Prøvens navn: 3.semesterprøven	ECTS: 30	Intern
Tidsmæssig placering: Ved udgangen af 3. semester		
Eksamensform: Individuel og mundtlig		
Uddybende beskrivelse af eksamensform		
<ul style="list-style-type: none">• De studerende udarbejder i grupper den/de afleverede produktion(er) og én rapport• Omfanget af rapporten for det enkelte valgfrie uddannelseselement fremgår af valgfagskataloget på Fronter/ItsLearning.		

- En gruppe skal minimum være to personer og højst fire personer.
- Prøvens type kan variere alt efter valgfag men er som udgangspunkt en individuel prøve, der tager afsæt i den/de afleverede produktion(er) og gruppens rapport. Den studerende går til prøve i de valgfag, den studerende selv har valgt i semestret.
- Prøven placeres ved afslutningen af 3. semester. Nærmere oplysning om tid og sted kan findes i valgfagskataloget og det enkelte valgfags lektionsplan.

Bedømmelse:

- Der gives en individuel karakter ud fra en helhedsvurdering af det afleverede produkt og rapport samt den mundtlige eksamination.
- Prøven bedømmes internt efter 7-trinsskalaen.
- For at kunne vurdere de studerendes individuelle præstation skal det fremgå af indholdsfortegnelsen for rapporten, hvilke afsnit der er udarbejdet af den enkelte studerende.
- Hver studerende vedlægger i rapporten link til individuel arbejdsportfolio, som demonstrerer den studerendes arbejde i semestret og som indgår i den samlede bedømmelse.

Adgangsgrundlag:

Bundne forudsætninger for at deltage i prøven:

- Den studerende skal deltage i alle obligatoriske studieaktiviteter på hvert semester, herunder deltagelse i præsentation af projekter.
- Den studerende skal have afleveret og fået godkendt alle obligatoriske opgaver eller studieaktiviteter for semestret senest 15. maj for forårssemestret og senest 15. december for efterårssemestret.
- Den studerende skal have bestået førsteårsprøven.
- Projektet skal være afleveret rettidigt.

Konsekvenser af manglende beståelse/manglende opfyldelse af formkrav: Hvis prøven ikke består første gang, har den studerende mulighed for yderligere to forsøg. Med afsæt i første aflevering udarbejdes der i den forbindelse et opdateret digitalt kommunikationsprodukt og en opdateret rapport. 2. forsøg afholdes inden starten på 4. semesters praktikophold. Omprøve foregår på samme vilkår og betingelser som ved den ordinære prøve.

Prøvens navn: Praktikprøve	ECTS: 15	Intern
Tidsmæssig placering: I midten af 4. semester		
Eksamensform: Skriftlig		
Uddybende beskrivelse af eksamensform		
<ul style="list-style-type: none"> • Prøven er individuel og skriftlig. • Praktikrapporten afleveres via Wiseflow senest på det tidspunkt, som praktikvejlederen har fastsat i semesterplanen. • Logbog: Den studerende fører gennem praktikforløbet løbende logbog over hvilke opgaver, der løses. Logbogen skal danne grundlag for praktikprøven, som er en skriftlig praktikrapport med en redegørelse for praktikkens forløb samt en refleksion over opfyldelsen af læringsmålene. 		

- Den studerende vedlægger dokumentation for sit praktkarbejde i praktikrapporten i form af screenshots og anden visuel dokumentation plus eventuelle referencer til digitale prototyper som minimum dokumentation.
- Logbog for hele praktikforløbet vedlægges som bilag til praktikrapporten.
- På Fronter/Itslearning afleverer den studerende hver uge i praktikperioden en logbog.
- Den skriftlige praktikrapport skal have et omfang af minimum 5 og maksimum 10 normalsider.
- Læringsmålene for praktikprøven er identiske med de individuelle læringsmål for praktikforløbet, som den studerende opstiller sammen med praktikvejlederen forud for praktikken og som udspringer af læringsmålene for praktik i den fælles del af studieordningen.

Bedømmelse:

- Der gives én individuel karakter efter 7-trinsskalaen ud fra en vurdering af rapporten.
- Prøven bedømmes internt efter 7-trinsskalaen.
- Prøven skal være bestået for, at den studerende kan gå til eksamen på 4. semesters afsluttende eksamensprojekt.

Adgangsgrundlag:

Den studerende skal:

- Deltage i alle obligatoriske studieaktiviteter på hvert semester, herunder deltagelse i præsentation af projekter.
- Have afleveret og fået godkendt alle obligatoriske opgaver eller studieaktiviteter for semestret senest 15. maj for forårssemestret og senest 15. december for efterårssemestret.
- Have bestået 3.semesterprøven.
- Have gennemført et tre-måneders praktikforløb.
- Aflevere praktikrapporten rettidigt.

Konsekvenser af manglende beståelse/manglende opfyldelse af formkrav: Hvis prøven ikke består første gang, har den studerende mulighed for yderligere to forsøg. 2. forsøg afholdes snarest muligt efter første prøve og inden afsluttende eksamensprojekt. Et eventuelt 3. forsøg afholdes snarest muligt efter 2. forsøg og inden afsluttende eksamensprojekt. Omprøve foregår på samme vilkår og betingelser som ved den ordinære prøve.

Prøvens navn: Afsluttende eksamensprojekt	ECTS: 15	Ekstern
Tidsmæssig placering: Ved udgangen af 4. semester		
Eksamensform: Individuel og mundtlig		
<p>Uddybende beskrivelse af eksamensform</p> <p>Prøven er individuel og mundtlig og tager udgangspunkt i den/de afleverede digitale multimedieproduktion(er) og gruppens rapport. Følgende krav gælder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det afsluttede eksamensprojekt skal dokumentere, at den studerende på kvalificeret vis kan kombinere teoretiske, metodiske og praktiske elementer samt kan formidle disse. • En gruppe skal minimum være to personer og højst 4 personer. • Problemstillingen, der skal være central for multimedieprofessionen, formuleres af den/de studerende i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed. Alternativt kan det afsluttende eksamensprojekt tage udgangspunkt i opstart af egen virksomhed. Erhvervsakademiet tildeler en vejleder, som skal godkende problemstillingen. 		

- Eksamensprojektet består af en rapport og et produkt. Produktet skal være en digital multimedieproduktion.
- Formalia for rapport:
 - Rapporten for det afsluttende eksamensprojekt må have et omfang på maksimalt 30 normalsider for 1 studerende + 10 normalsider pr. ekstra gruppemedlem.
 - En normalside er 2.400 tegn inkl. Mellemlinjer.
 - Forside, indholdsfortegnelse, modeller, litteraturliste, illustrationsliste samt bilag tæller ikke med i det maksimale antal sider.
 - Bilag er uden for bedømmelse.
- Eksamensforløbet er følgende:
 - Fællespræsentation:
 - Projektet præsenteres af projektgruppe på max. 15 minutter
 - Individuel eksamination på 35 minutter for hver af gruppens medlemmer fordelt med
 - 25 minutters eksamination og
 - 10 minutters votering
 - Ved bestået prøve er uddannelsen afsluttet.

Bedømmelse:

- Prøven er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.
- Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at praktikprøven og uddannelsens øvrige prøver er bestået.
- Stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen af det afsluttende eksamensprojekt og vægtes 10%.

Adgangsgrundlag:

Bundne forudsætninger for at deltage i prøven:

- Den studerende skal deltage i alle obligatoriske studieaktiviteter på hvert semester, herunder deltagelse i præsentation af projekter.
- Den studerende skal have afleveret og fået godkendt alle obligatoriske opgaver eller studieaktiviteter for semestret senest 15. maj for forårssemestret og senest 15. december for efterårssemestret.
- Den studerende skal have bestået 3.semesterprøven
- Projektet skal være afleveret rettidigt.

Konsekvenser af manglende beståelse/manglende opfyldelse af formkrav: Hvis prøven ikke består første gang, har den studerende mulighed for yderligere to forsøg. 2. forsøg afholdes snarest muligt efter ordinær eksamen. Et eventuelt 3. forsøg afholdes ved næste ordinære eksamen for prøven. Omprøve foregår på samme vilkår og betingelser som ved den ordinære prøve.

5. Beskrivelse af obligatoriske læringsaktiviteter

Det er fastsat af uddannelsen, at en studerende skal opfylde nogle forudsætningskrav for at kunne deltage i en eksamen. Disse forudsætningskrav kaldes obligatoriske læringsaktiviteter.

Nedenfor vises sammenhængen mellem de enkelte obligatoriske læringsaktiviteter og de tilknyttede eksaminer, samt konsekvenserne af ikke at gennemføre en konkret obligatorisk læringsaktivitet inden for tidsfristen.

Obligatorisk læringsaktivitet	Knyttet til eksamen	Frister	Konsekvenser hvis den obligatoriske læringsaktivitet ikke gennemføres inden for tidsfristen.
Aktivitet (kort beskrivelse) Afleveringer			Du må ikke deltage i eksamen, og du bruger samtidig eksamensforsøg indtil den obligatoriske læringsaktivitet er gennemført. Du skal fortsat gennemføre den obligatoriske læringsaktivitet som forudsætning for at kunne gå til eksamen.
Projekt 1 aflevering	1.semesterprøven	3/10 2018	Ny aflevering efter aftale
Projekt 2 aflevering	1.semesterprøven	14/11 2018	Ny aflevering efter aftale
Projekt portfolio aflevering	1.semesterprøven	19/12 2018	Ny aflevering efter aftale

6. Eksamensdatoer og frister

Eksamenskalender for efterårssemester 2018

Semester	Prøvens navn	Evt. afleveringsfrister	Eksamensdato	Dato for evt. omprøve (herunder afleveringsfrist)
1. semester	Studiestartsprøve	17/9 2018	17/9 2018	-
	1.semesterprøven	December 2018 (dato følger)	Januar 2019 (dato følger)	(Dato følger)
2. semester	2.semesterprøven	Maj/juni 2019 (dato følger)	Juni 2019 (dato følger)	(Dato følger)
3. semester	3.semesterprøven	December 2019 (dato følger)	Januar 2020 (dato følger)	(Dato følger)
4. semester	Praktikprøve	April/maj 2020 (dato følger)	April/maj 2020 (dato følger)	(Dato følger)
	Afsluttende eksamensprojekt	Maj/juni 2020 (dato følger)	Juni 2020 (dato følger)	(Dato følger)

7. Eventuelle yderligere oplysninger vedr. prøver

Se generelle regler for eksamen på ucl.dk.

