

STUDIEORDNING

for

Erhvervsakademiuddannelse indenfor autoteknologi, Autoteknolog AK

National del
Revideret 15.06.2018

Godkendt den 28/08-2018

Underskrift
Uddannelseschef



Underskrift
Rektor





Indhold

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte	4
2. Uddannelsen indeholder 6 nationale fagelementer	5
2.1. Teknologi.....	5
2.2. Autoteknisk analyse.....	7
2.3 Metode, analyse og dataanvendelse.....	8
2.4. Markedsføring og salg, service og kommunikation	9
2.5. Organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi.....	10
2.6. Kvalitet, sikkerhed og miljø.....	11
2.7. Antallet af prøver i de nationale fagelementer.....	12
3. Praktik	13
4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt.	14
5. Regler om merit.....	15
6. Ikrafttrædelse og overgangsordning	15
Institutionel del.....	16
1. Lokale fagelementer	17
1.1 Valgfag.....	17
1.2. Skematisk fremstilling af uddannelseselementer:	17
2. Prøver og eksamen på uddannelsen	18
2.1 Generelle regler for eksamen	18
2.2 Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer	18
2.3 Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter.....	19
2.3.1 Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering	19
2.3.2 Studiestartprøven	19
2.3.3 Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven.....	20
2.4 Anvendelse af hjælpemidler	20
2.5 Det anvendte sprog ved prøverne	20
3. Andre regler for uddannelsen	20
3.1 Undervisnings- og arbejdsformer	20
3.2 Differentieret undervisning.....	21
3.3 Studiesprog.....	21
3.4. Regler for praktikkens gennemførelse	21
3.5. Stave og formuleringsevne.....	22
3.6 Obligatorisk studietur.....	22
3.7 Dispensationsregler.....	22
3.8 Orlov	22



Den nationale del af studieordningen for Erhvervsakademiuddannelse inden for autoteknologi, (autoteknolog AK) er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Denne nationale del suppleres af institutionsdelen af studieordningen, som er fastsat af den enkelte institution, der udbyder uddannelsen. Den er udarbejdet af uddannelsesnetværket for Erhvervsakademiuddannelse inden for autoteknologi, (autoteknolog AK) og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for autoteknologi og autoteknologens erhverv.
- forståelse for teori og metode inden for autoteknologi i sammenhæng til autoteknologens erhverv.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder og redskaber inden for autoteknologi samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til autoteknologens erhverv
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller inden for autoteknologi og autoteknologens erhverv
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for autoteknologi og autoteknologens erhverv til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer inden for autoteknologi og autoteknologens erhverv
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til autoteknologi og autoteknologens erhverv med en professionel tilgang
- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til autoteknologi og autoteknologens erhverv

2. Uddannelsen indeholder 6 nationale fagelementer

I nedenstående tabel 2.1. er de nationale fagelementer vist i relation til fagområderne beskrevet i uddannelsesbilaget. Herefter beskrives indholdet og læringsmålene for de seks nationale fagelementer.

Fagområder	Nationale fagelementer				
Teknologi og autoteknisk analyse	15 ECTS Teknologi			10 ECTS Autoteknisk analyse	25 ECTS
Virksomhedens drift og udvikling	5 ECTS Kvalitet, sikkerhed og miljø	12 ECTS Organisation, ledelse og driftsøkonomi	10 ECTS Markedsføring og salg, service og kommunikation	8 ECTS Metode, analyse og dataanvendelse	35 ECTS
I alt	60 ECTS				

Tabel 2.1: Fagelementerne i relation til fagområderne – fordelingen er 5:7

2.1. Teknologi

Indhold

Fagelementet indeholder viden, færdigheder og kompetence inden for traditionel og nyeste teknologi inden for køretøjers mekaniske og elektroniske systemer. Fagområdet indeholder også sikkerhedssystemer (aktive og passive), materialelære og diagnosticering samt optimering af autotekniske systemer.

Generelt arbejdes der med systemforståelse af teknologier, deres sammenhæng, systemforståelse, optimering, test samt dokumentation af løsningsmuligheder, herunder it-baserede løsninger.

Læringsmål for Teknologi

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for køretøjers mekaniske og elektroniske systemer herunder traditionel benzin- og dieselteknologier teknologier, grundlæggende viden om motor, drivlinje, undervogn, sikkerhedssystemer, samt emission og miljø

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for køretøjers nyeste teknologier, herunder hybrid-, el- og batteriteknologier
- forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode køretøjers mekaniske og elektroniske systemer herunder traditionelle benzin og diesel og nyeste, hybrid-, el- og batteriteknologier, herunder grundlæggende viden om motor, drivlinje og undervogn samt emission og miljø
- forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode i forhold til nyeste hybrid, el og batteriteknologier

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet inden for køretøjers teknologier herunder euronormer og andre relevante standarder
- dokumentere og vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller herunder vurdere forskellen på emission og miljøpåvirkning inden for de forskellige teknologier
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- varetage udviklingsorienterede situationer inden for autoteknologi
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til løsning af teknologiske problemstillinger med en professionel tilgang

i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, nye færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet inden for køretøjers nyeste teknologiske udvikling.

ECTS-omfang

Fagelementet Teknologi har et omfang på 15 ECTS-point.

2.2. Autoteknisk analyse

Indhold

Fagelementet indeholder viden, færdigheder og kompetence inden for autoteknisk analyse og diagnosteknik, samt teknisk dataanvendelse og dataopsamling fra køretøjernes styresystemer.

Herudover indeholder fagelementet datakommunikation vedrørende online-diagnose og reparation, samt viden om anvendelse og udvælgelse af forskelligartede it-baserede løsninger, herunder kodning i en generel forståelse samt forståelse for hvordan det anvendes og indgår i løsninger.

Fagområdet arbejder generelt med diagnose, teknisk kommunikation, opsamling og anvendelse af viden i relation til både ny og erfaringsbaseret diagnose og analyse.

Fagområdet indeholder desuden arbejdet med relevante tekniske beregninger inden for fagområdet til forståelse af den data, der fremkommer af de forskellige analyser

Læringsmål for Autoteknisk analyse

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for autoteknisk analyse samt diagnosteknikker og -værktøjer, herunder teknisk matematik
- forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode inden for autoteknisk analyse herunder sammenhænge mellem fejltyper og mulige årsager, herunder it-baserede løsninger

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelsen inden for erhvervet i relation til forskellige autoteknologiske analyser og diagnoseværktøjer og centrale it-baserede løsninger til blandt andet dokumentation
- Vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i relation til autotekniske analyse og diagnosteknikker til rådgivning af kunden
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder i relation til autoteknisk analyse til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til autotekniske analyse herunder behovsafdækning, diagnosticering, datahåndtering samt
- teste teknologier i relation til behov og krav
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til autoteknisk analyse med en professionel tilgang

- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet i relation til autotekniske analyse

ECTS-omfang

Fagelementet Autoteknisk analyse har et omfang på 10 ECTS-point.

2.3 Metode, analyse og dataanvendelse

Indhold

Fagelementet indeholder en introduktion til grundelementerne i dataanalyse og metode, herunder hvordan dataanalyse kan anvendes for at opnå større viden inden for såvel det tekniske som det forretningsmæssige område. Faget danner den metodemæssige baggrund for udarbejdelse af rapporter og opgaver på studiet. Fagelementet indeholder grundlæggende statistiske begreber, statistisk beskrivelse af data og simple statistiske beregninger, it-værktøjer, fx regneark, og tekniske metoder, der kan understøtte dataindsamling, behandlingen og analyse. Fagelementet indeholder desuden grundbegreber inden for Big Data. Fagelementet vil ligeledes indeholde de grundlæggende juridiske og etiske aspekter i håndtering af data, herunder persondata

Læringsmål for Metode, analyse og dataanvendelse

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for metodelære og dataanalyse herunder kilder, procedurer, dataindsamling, samt juridiske og etiske aspekter
- forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode herunder centrale digitale datakilder og standard procedurer i autobranschen
- viden og forståelse for kvalitative og kvantitative metoder, herunder anvendelse, indsamling og bearbejdelse af information til brug ved udvikling af fx digitale forretningsmodeller

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber samt anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet i relation til metode og dataanalyse herunder indsamling og bearbejdning af data og information
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i relation til metode og dataanalyse herunder vurdere relevante KPI'er til rensning og kategorisering af indsamlet data
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder eksempelvis simple dataindsamlingsanalysers resultater til samarbejdspartnere og brugere
- Udarbejde en struktureret og velargumenteret rapport med analyse og anbefalinger, samt overholdelse af formalia

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til metode og dataanalyse herunder planlægge og gennemføre en dataanalyse med henblik på at sikre validt datagrundlag
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til metode og dataanalyse med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for metode og dataanalyse

ECTS-omfang

Fagelementet Metode, analyse og dataanvendelse har et omfang på 8 ECTS-point.

2.4. Markedsføring og salg, service og kommunikation

Indhold

Fagelementet indeholder viden, færdigheder og kompetencer inden for markedsføring og salg, service og kommunikation. Fagelementet indeholder kommunikations-, salgs- og forhandlingsteknik samt rådgivnings- og konsulentfunktion i relation til autobranschen samt arbejde med skriftlig kommunikation. Fagelementet indeholder salgsteori og teori om personlig kommunikation og formidling samt forhandling i relation til salg og køb. Fagelementer indeholder også forhold inden for service-design/-management herunder de gældende juridiske rammer, samt hvordan forskellige forretningsmodeller kan anvendes i forhold til markedet og konkurrencesituationen.

Læringsmål for Markedsføring og salg, service og kommunikation

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Viden om erhvervets praksis og centralt anvendt teori og metode inden for markedsføring og salg, service, rådgivning og kommunikation herunder forretningsmodeller
- Forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode inden for markedsføring og salg, service, rådgivning og kommunikation samt relevante erhvervsjuridiske forhold

Færdigheder:

Den studerende kan:

- anvende centrale metoder og redskaber inden for markedsføring og salg, service, rådgivning og kommunikation samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet i relation til fagområderne
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller i relation til markedsføring, salg, service, rådgivning og kommunikation

- formidle praksisnære problemstillinger herunder tekniske specifikationer og dokumentation samt angive løsningsmuligheder i relation til markedsføring og salg, service, rådgivning og kommunikation til samarbejdspartnere og kunder

Kompetencer

Den studerende kan:

- med kundecentreret fokus håndtere markedsførings, salgs og serviceopgave tilpasset virksomheden
- håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til markedsføring og salg, service, rådgivning og kommunikation
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde inden for fagområdet med en professionel tilgang
- i en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet inden for markedsføring og salg, service og kommunikation.

ECTS-omfang

Fagelementet Markedsføring og salg, service og kommunikation har et omfang på 10 ECTS-point.

2.5. Organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi

Indhold

Fagelementet indeholder viden, færdigheder og kompetencer inden for organisatorisk forståelse, ledelsesforhold og virksomhedsøkonomiske overvejelser forbundet til drift og udvikling af en virksomhed inden for autoteknologens erhverv. Fagelementet beskæftiger sig med forskellige organisationsstrukturer og -former, kulturer og strategier samt med ledelse samt forståelse for ledelsesopgaven, lederrollen og ledelsesformers betydning. Begreberne motivation, tilfredshed, trivsel, medarbejderinddragelse og medarbejderindflydelse, herunder individers adfærd i organisationer vil indgå i fagelementet. Fagelementet indeholder principper for organisering af projektarbejde samt arbejdet forbundet med organisatorisk forandring, tilpasning og ledelse under forandring. Virksomhedsøkonomi herunder økonomisk styring, investering, regnskabsanalyse samt nøgletal og deres anvendelse indgår desuden heri.

Læringsmål for Organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi
- forståelse for erhvervets anvendelse af teori og metode inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi herunder relevante juridiske aspekter forbundet hermed.

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for fagområdet.
- vurdere praksisnære problemstillinger samt opstille og vælge løsningsmodeller inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi med en professionel tilgang
- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Organisation, ledelse og virksomhedsøkonomi har et omfang på 12 ECTS-point.

2.6. Kvalitet, sikkerhed og miljø

Indhold

Fagelementet indeholder kvalitets-, miljø- og sikkerhedsstyring, certifikater og de dertilhørende arbejdsprocesser samt dokumentation. Fagelementet indeholder kvalitetssystemer og proces- og dokumentationskrav, samt kvalitets-, miljø- og sikkerhedskrav i autobranschen. Herudover indeholder fagelementet standarder fx i forhold til reparationer og skadesopgørelser.

Læringsmål for Kvalitet, sikkerhed og miljø

Viden

Den studerende har:

- udviklingsbaseret viden om erhvervets og fagområdets praksis og central anvendt teori og metode inden for kvalitet, sikkerhed og miljø, herunder arbejdsmiljø og juridiske miljøkrav
- forståelse for praksis, central anvendt teori og metode samt kan forstå erhvervets anvendelse af teori og metode inden for kvalitet, sikkerhed og miljø, herunder skadesopgørelser

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende fagområdets centrale metoder og redskaber inden for kvalitet, sikkerhed og miljø samt kan anvende de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet i relation til kvalitet, sikkerhed og miljø herunder følge angivne procedurer for at sikre overholdelse af kvalitets-, sikkerheds- eller miljøkrav
- vurdere praksisnære problemstillinger herunder kompleksiteten af en opgave i relation til kvalitetssystemets krav og skadereparationer i konkrete systemer og sammenhænge samt opstille og vælge løsningsmodeller
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder i relation til kvalitet, sikkerhed og miljø til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- håndtere udviklingsorienterede situationer i relation til kvalitet, sikkerhed og miljø
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til kvalitet, sikkerhed og miljø herunder udvikling af procedurer med en professionel tilgang
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for forståelse af nye kvalitetssystemer og krav, samt miljø- og sikkerhedskrav i relation til erhvervet

ECTS-omfang

Fagelementet Kvalitet, sikkerhed og miljø har et omfang på 5 ECTS-point.

2.7. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Nationale fagelementer på 1. studieår udgør 60 ECTS, som indgår i den eller de prøver, som udgør førsteårsprøven.

Desuden er der en prøve i det afsluttende eksamensprojekt. For antallet af prøver i praktikken, henvises til afsnit 3.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

3. Praktik

Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Viden

Den studerende har:

- viden om praktikvirksomheden og praksis i virksomheden samt i den pågældende branche og central anvendt teori og metode heri
- forståelse for praksis og central anvendt teori og metode samt kan forstå praktikfunktionens praksis og anvendelse af teori og metode.

Færdigheder

Den studerende kan:

- strukturere og planlægge arbejdsopgaver i erhvervet
- kan anvende centrale teknologiske og analytiske metoder og redskaber som anvendes i praktikvirksomheden og kan anvende de færdigheder, som knytter sig til beskæftigelse i erhvervet som autoteknolog
- kan vurdere praksisnære problemstillinger for virksomheden samt opstille og vælge løsningsmuligheder i rollen som autoteknolog
- kan formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder i relation til praktikfunktionen til samarbejdspartnere og kunder

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede situationer i forhold til autobranchen, særligt i forhold til praktikvirksomheden
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i relation til praktikfunktionen med en professionel tilgang.

I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til autobranchen inden for praktikfunktionen

ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

Antal prøver

Praktikken afsluttes med 1 prøve.

4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt.

Læringsmålene for det afsluttende eksamensprojekt er identisk med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, som udgør den skriftlige del af prøven, skal indeholde følgende elementer:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler
- Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri¹, til besvarelse af problemformuleringen
- Konklusion (husk, at der skal være sammenhæng mellem indledningen og konklusionen. De to skal i princippet kunne forstås uden at læse baggrunds-og analyseafsnittene)
- Perspektivering
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for projektet)

Det afsluttende eksamensprojekt skal som minimum fylde 20 normalsider og maksimum 30 normalsider. For hver ekstra studerende, som deltager i det afsluttende projekt, skal dette udvides med minimum 15 normalsider og maksimum 20 normalsider.

Gruppestørrelse	Minimum normalsider	Maksimum normalsider
1 studerende	20	30
2 studerende	35	50
3 studerende	50	70

¹ "Empiri er materiale, som er genstand for undersøgelse og som der kan refereres til (iagttagelser, data, udsagn, tekster, kilder)". Rienecker L. & Jørgensen P.S. 2005 Den gode opgave – opgaveskrivning på videregående uddannelser. 3. udg. Frederiksberg: Samfundslitteratur.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider.

En normalside er 2.400 anslag inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse

Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

ECTS-omfang

Det afsluttende projekt har et omfang på 15 ECTS-point.

Prøveform

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

5. Regler om merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

6. Ikrafttrædelse og overgangsordning

Ikrafttrædelse

Denne nationale del af studieordningen træder i kraft den 01.09.2018 og har virkning for de studerende, som indskrives efter den 15.06.2018.

STUDIEORDNING

for

Erhvervsakademiuddannelse inden for autoteknologi, Autoteknolog AK

Institutionel del

Revideret 01.08.2018

Godkendt den 28/08-2018

Underskrift
Uddannelseschef



Underskrift
Rektor

1. Lokale fagelementer

Uddannelsens lokale uddannelseselementer består af studieaktiviteter svarende til 30 ECTS.

1.1 Valgfag

For det aktuelle udbud af valgfri uddannelseselementer, herunder læringsmål og prøveform, henvises til Valgfagskataloget, der foreligger på Fronter.

ECTS-omfang

Fagelementet valgfag har et omfang på 30 ECTS-point.

1.2. Skematisk fremstilling af uddannelseselementer:

Semesterinddelt oversigt over ECTS-fordeling på uddannelsen.

Fagelementer/indhold	1. sem	2. sem	3. sem	ECTS
Nationale fagelementer				60
Teknologi				15
Motor og motorstyring	5			5
Sikkerhedssystemer		5		5
Transmission	5			5
Autoteknisk analyse				10
Teknisk analyse		5		5
Komfort		5		5
Metode, analyse og dataanvendelse				8
Studieteknik	3			3
Dataanvendelse	3	2		5
Markedsføring og salg, service og kommunikation				10
Salg og service		5		5
Kommunikation/teamarbejde	2			2
Rådgivnings-forretningskorrespondance		3		3
Organisation, ledelse og driftsøkonomi				12
Driftsøkonomi	5			5
Personaleledelse-1	2	5		7
Kvalitet, sikkerhed og miljø				5
Kvalitet og miljø	5			5
Lokale fagelementer				30
Valgfag			30	30
I alt	30	30	30	90



Praktikforløb og projekt			15	15
Afsluttende eksamensprojekt			15	15
I alt	30	30	30	120

2. Prøver og eksamen på uddannelsen

2.1 Generelle regler for eksamen

For alle generelle eksamensregler henvises til *Regler for afholdelse af prøver for fuldtidsuddannelserne ved UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole* som ligger på eal.dk og til Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, samt Bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse på retsinformation.dk.

Begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er samtidig tilmelding til de tilhørende prøver. Afmelding kan ikke finde sted.

2.2 Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer

I det følgende gives et overblik over prøver og eksaminer på Autoteknolog AK. Krav til og detaljer om de enkelte prøver, herunder eksamensperiode, formalia og anvendelse af hjælpemidler, offentliggøres i Eksamenskataloget på Fronter.

Den studerende kan udprøves i flere uddannelseselementer ved samme prøve, og hver enkelt prøve vil fremgå med en samlet karakter på eksamensbeviset. Se eventuelt også nedenstående skema for prøvernes tidsmæssige placering.

Semester	Prøvens navn (intern/ekstern)	Uddannelseselement	ECTS	Anføres på eksamensbevis
2. semester	Førsteårsprøve (ekstern)	Teknologi, autoteknisk analyse, Metode, analyse og dataanvendelse, Markedsføring og salg, service og kommunikation, Organisation, ledelse og driftsøkonomi, Kvalitet, sikkerhed og miljø	60	En samlet karakter
3. semester	Valgfag (En eller flere interne prøver)	Valgfag	30	Se valgfagskatalog
4. semester	Praktikrapport (intern)	<i>Praktik</i>	15	En samlet karakter
	Afsluttende eksamen (ekstern)	Afsluttende projekt	15	En samlet karakter

2.3 Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter

Ud over førnævnte eksaminer stilles der på uddannelsen en række krav om gennemførelse af obligatoriske aktiviteter, som den studerende skal indfri for at kunne gå til eksamen og fortsætte uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10 og § 5. stk. 3.

2.3.1 Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering

Det er et krav på flere uddannelseselementer, at den studerende skal have gennemført en række obligatoriske læringsaktiviteter for at kunne deltage i eksamen. Er de obligatoriske læringsaktiviteter ikke gennemført, kan den studerende ikke deltage i eksamen og har brugt et eksamensforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt den næste eksamen og skal fortsat opfylde betingelserne for at kunne gå til eksamen.

De obligatoriske læringsaktiviteter varierer fra uddannelseselement til uddannelseselement og kan bestå i eksempelvis deltagelsespligt, præsentationer eller afleveringer. De obligatoriske læringsaktiviteter på Autoteknolog AK er beskrevet som adgangskrav til eksamen og fremgår af Eksamenskataloget på Fronter.

2.3.2 Studiestartsprøven

En studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start
Form: Studiestartsprøven er beskrevet i Eksamenskataloget
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt.
Adgangsgrundlag: Intet
Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke bestået i første forsøg, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Bestås omprøven ikke, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 10.
Særligt for studiestartsprøven: Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10. stk. 4. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.

2.3.3 Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven

Ved erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser skal den eller de prøver, den studerende efter bekendtgørelsen eller studieordningen skal deltage i inden udgangen af det 1. studieår efter studiestart (førsteårsprøven), være bestået inden udgangen af den studerendes 2. studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

Bemærk at førsteårsprøven, som beskrevet under dette afsnit, ikke består i en eksamen, men et krav om, at alle prøver på første år skal være bestået inden udgangen af første studieår.

Konsekvensen af ikke at bestå førsteårsprøven

Hvis en studerende ikke består eksamen i de pågældende uddannelseselementer vil den studerende blive udmeldt af uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 8. stk. 1 og adgangsbekendtgørelsen § 37, stk. 1, nummer 4.

2.4 Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, med mindre andet er fastlagt i Eksamenskataloget.

2.5 Det anvendte sprog ved prøverne

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget på de enkelte uddannelseselementer, dvs. enten dansk eller engelsk. Ved dansksprogede eksaminer er det muligt at aflægge prøverne på svensk eller norsk, med mindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk, jf. eksamensbekendtgørelsen § 18.

Såfremt erhvervsakademiet har besluttet at gennemføre hele eller dele af uddannelsen med engelsksproget undervisning, fordi der samlæsning mellem danske og internationale studerende er det tilladt at gennemføre eksamen på dansk, med mindre formålet med faget bl.a. er at dokumentere færdigheder på fremmedsprog.

3. Andre regler for uddannelsen

3.1 Undervisnings- og arbejdsformer

Der er flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole. Eksempelvis forelæsninger, casearbejde, virksomhedsprojekter, mindre opgaver, praktiske og teoretiske øvelser, laboratoriarbejde, mundtlige oplæg, hjemmearbejde, ekskursioner og lignende.

Undervisningen kan endvidere være temaorienteret, såvel som opdelt i forskellige fag.

Formålet med arbejdsformerne er, at de studerende, gennem den af uddannelsen valgte fremgangsmåde, tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer indenfor uddannelsens kerneområder, og at den studerende endvidere anvender disse i overensstemmelse med læringsmålene for uddannelsen.

Den nærmere beskrivelse af læringsforløb, dvs. mål, indhold, struktur, arbejdsformer osv. er at finde i Lektionsplaner, der foreligger på Fronter.

3.2 Differentieret undervisning

Differentieret undervisning finder anvendelse i det omfang det er relevant.

3.3 Studiesprog

Autoteknolog AK er en dansksproget uddannelse, hvorfor hovedparten af undervisningen udbydes på dansk.

Nogle uddannelsesmoduler eller dele heraf kan dog blive gennemført på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende skal kunne gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning, samt skrive og fremlægge opgaver og projekter på engelsk.

3.4. Regler for praktikkens gennemførelse

Krav til de involverede parter

Praktikvirksomheden stiller en kontaktperson til rådighed for den studerende i praktikperioden. Kontaktpersonen udformer i samarbejde med den studerende en praktikaftale, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver, den studerende skal arbejde med i praktikperioden. Opgaverne skal tilgodese læringsmålene for praktikken.

Ved tilrettelæggelsen af praktikken skal der tages hensyn til den studerendes forudsætninger og forkundskaber. Praktikaftalen fremsendes til uddannelsesinstitutionen til godkendelse.

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole har for Autoteknolog AK udpeget et antal praktikvejledere, hvoraf en fungerer som sparringspartner for den studerende under hele praktikforløbet, og som endvidere også fungerer som eksaminator for praktikrapporten.

Efter praktikopholdet er afsluttet afvikler UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole en elektronisk evaluering af praktikforløbet, som både studerende og virksomhed deltager i.

3.5. Stave og formuleringsevne

Ved bedømmelse af det afsluttende projekt indgår den studerendes stave- og formuleringsevne i bedømmelsesgrundlaget, uanset hvilket sprog projektet er skrevet på, idet det faglige indhold dog vægter tungest, jf. eksamensbekendtgørelsen § 35, stk. 4

3.6 Obligatorisk studietur

Der indgår ikke obligatorisk studietur på uddannelsen

3.7 Dispensationsregler

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

En studerende skal søge om dispensation og dokumentere de særlige forhold, der er årsag til behovet for dispensation. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole vil behandle sagen og meddele afgørelse, når den foreligger. De nærmere regler for dispensation og ansøgning om dette er beskrevet på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskoles hjemmeside: eal.dk.

3.8 Orlov

Det er muligt at ansøge om orlov fra uddannelsen, f.eks. ved barsel, adoption eller indkaldelse til værnepligtstjeneste. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan ikke meddele en studerende orlov, før den pågældende har bestået prøverne efter 1. studieår på en erhvervsakademiuddannelse eller en professionsbacheloruddannelse, eller har gennemført første halve studieår på en selvstændig overbygningssuddannelse (professionsbachelor).

Nærmere regler for orlov og ansøgning om dette kan findes på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskoles hjemmeside: eal.dk.

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan dispensere fra disse regler, hvis der foreligger usædvanlige forhold.