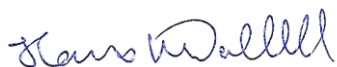


STUDIEORDNING for Produktionsteknolog AK

National del
Revideret 09-04-18

Godkendt den 28/08-2018

Underskrift
Uddannelseschef



Underskrift
Rektor



Indhold

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte	4
2. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer	5
2.1. Produktudvikling 10 ECTS.....	5
2.2. Konstruktion.....	6
2.3 Teknisk dokumentation	7
2.4 Materialer og fremstillingsprocesser	8
2.5 Produktionsteknik	9
2.6 Automatisering	11
2.7 Virksomhedsteknik.....	12
2.4. Antallet af prøver i de nationale fagelementer	13
3. Praktik	13
4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt	14
5. Regler om merit.....	15
6. Ikrafttrædelse og overgangsordning	15
Institutionel del.....	16
1. Lokale fagelementer	17
1.1. Valgfag	17
2.2. Skematisk fremstilling af uddannelseselementer:	17
2. Prøver og eksamen på uddannelsen	17
2.1 Generelle regler for eksamen	17
2.2 Beskrivelse af afprøvning af uddannelseselementer	18
2.3 Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter.....	19
2.3.1 Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering	19
2.3.2 Studiestartprøven	19
2.3.3 Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven	20
2.4 Anvendelse af hjælpemidler	20
2.5 Det anvendte sprog ved prøverne	20
3. Andre regler for uddannelsen	20
3.1 Undervisnings- og arbejdsformer	20
3.2 Differentieret undervisning.....	21
3.3 Studiesprog.....	21
3.4. Regler for praktikkens gennemførelse	21
3.5. Stave og formuleringsevne	22
3.6 Dispensationsregler	22
3.7 Orlov	22



Denne nationale del af studieordningen for Produktionsteknolog AK er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Denne studieordning suppleres af institutionsdelen af studieordningen, som er fastsat af den enkelte institution, der udbyder uddannelsen.

Den er udarbejdet af uddannelsesnetværket for Produktionsteknolog AK og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden

Den uddannede skal have viden om:

- 1) virksomheders anvendte tekniske, organisatoriske, økonomiske, kvalitets- og miljømæssige teorier og metoder inden for produktion, produktudvikling samt teknisk salg og indkøb
- 2) tekniske, organisatoriske, økonomiske, kvalitets- og miljømæssige begreber og metoder og forståelse af virksomhedernes anvendelse af disse begreber og metoder inden for produktion, produktudvikling samt teknisk salg og indkøb
- 3) globalisering og internationale udviklingstendenser

Færdigheder

Den uddannede kan i produktudviklingsprocessen:

- 1) anvende tekniske, innovative, kreative og analytiske færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse i virksomheder inden for produktion, produktudvikling samt teknisk salg og indkøb
- 2) vurdere praksisnære problemstillinger på tekniske, organisatoriske, økonomiske, kvalitets- og miljømæssige områder og opstille løsningsmuligheder
- 3) anvende teknisk dokumentation og kalkulation til formidling af praksisnære, tekniske, organisatoriske, økonomiske, kvalitets- og miljømæssige problemstillinger og løsningsforslag til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den uddannede kan:

- 1) håndtere situationer af udviklingsorienteret karakter inden for produktion, produktudvikling samt teknisk salg og indkøb
- 2) deltage i projektledelse af faglige og tværfaglige samarbejder med en professionel tilgang inden for produktion, produktudvikling samt køb og salg såvel nationalt som internationalt
- 3) tilegne sig færdigheder og ny viden i relation til produktion, produktudvikling og teknisk salg og indkøb i en struktureret sammenhæng

2. Uddannelsen indeholder 7 nationale fagelementer

2.1. Produktudvikling 10 ECTS

Indhold

Fagelementet omhandler produktudviklingsprocessens tilrettelæggelse og gennemførelse i forbindelse med udvikling af produkter, processer og heraf afledte serviceydelser samt de dertil knyttede metoder.

Læringsmål for Produktudvikling

Viden

Den studerende har viden om og kan forstå praksis og anvendelse af metode og teori inden for:

- systematisk udvikling af produkter, processer og services
- idegenerering
- behovsanalyse
- markeds- og forretningsforståelse, herunder metoder til videnindsamling og databehandling
- æstetik og design
- visualisering
- problemformulering og kravspecifikation

Færdigheder

Den uddannede kan i produktudviklingsprocessen:

- skitsere produktet og processen
- udarbejde funktionsanalyse
- inddrage viden om marked og behov
- opstille og udvælge idéer udtrykt gennem konceptforslag
- formidle faglige resultater af eget arbejde
- inddrage interessent- og brugerperspektiv

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i udviklingsarbejde og ideskabende processer i en systematisk produktudviklingsproces under hensyntagen til uddannelsens andre fagområder
- deltage og bidrage i tværfagligt teamsamarbejde
- tilegne sig og omsætte ny viden inden for fagelementer

ECTS-omfang

Fagelementet Produktudvikling har et omfang på 10 ECTS-point.

2.2. Konstruktion

Indhold

Fagelementet omhandler dimensionering og konstruktion af et fysisk produkt på baggrund af de identificerede specifikationer og belastningsmæssige tilstande under skyldig hensyntagen til input og output fra de øvrige fagelementer.

Læringsmål for Konstruktion

Viden

Den studerende har viden om praksis og anvendelse af metode og teori inden for:

- statik og styrkelære
- dimensionering af konstruktioner
- almindeligt anvendte maskinelementer og begreber
- 3D-modeller og grundlæggende FEM-analyse (finite element method)
- risikoanalyse

Den studerende har forståelse for praksis og følgende teoretiske og metodiske emneområder:

- dimensionering af produkter, og dennes sammenhæng med øvrige beslutningsprocesser i et udviklingsforløb
- tolerancesætningens indflydelse på fremstillingsprocesser, pris og et produkts anvendelse

Færdigheder

Den studerende kan:

- foretage overslagberegninger på statisk bestemte konstruktioner
- demonstrere en praktisk fornemmelse af fysiske produkters udformning i relation til dets styrkemæssige formåen
- identificere de forskellige spændingsformer der opstår i en belastet konstruktion
- identificere kritiske punkter i konstruktionen og foretage en styrkeberegning og efterfølgende dimensionering af konstruktionen
- inddrage standardløsninger i udformningen af konstruktionen
- beregne og fastsætte relevante tolerancer for den givne konstruktion
- struktureret redegøre for sin dimensionering og sine konstruktionsløsninger
- anvende almindeligt forekommende IT-værktøjer til videnopsamling, databearbejdning dokumentation og præsentation

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i et tværfagligt samarbejde omkring dimensionering af simple statisk bestemte konstruktioner og kan inddrage input fra og output til de øvrige fagområder i sit arbejde under særlig hensyntagen til:
 - materialevalg
 - producérbarhed
 - montage
 - funktion
- tilegne sig ny viden inden for fagelementet

ECTS-omfang

Fagelementet konstruktion har et omfang på 10 ECTS-point.

2.3 Teknisk dokumentation

Indhold

Fagelementet omhandler teknisk dokumentation med korrekte godkendelseskriterier efter gældende normer og standarder.

Læringsmål for Teknisk dokumentation

Viden

Den studerende har forståelse af praksis og de vigtigste anvendte teorier og metoder inden for:

- struktur og sammenhæng i opbygningen af en 3D-model
- tekniske tegningstyper og hierarki i forhold til deres efterfølgende anvendelse
- gældende standarder og direktiver
 - teknisk tegning, stregtykkelser, afbildningsmetoder og tegningslayout
 - CE-mærkning
 - gængse filstandarder til eksport for CAM (computer-aided manufacturing)
- det samlede tekniske dossier og dets opbygning, formål og omfang
 - betydningen af tekniske dokumentationsformer i en global og juridisk kontekst
 - den tekniske tegning som kommunikationsmiddel

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende 3D CAD (computer-aided design) software til opbygning af en 3D CAD-model på både part- og assembly-niveau
- omsætte skitser, konceptbeskrivelser og konstruktionsberegninger til en 3D CAD-model

- anvende 3D CAD software til udarbejdelse af tekniske produktionstegninger i henhold til gældende normer og standarder og efterfølgende anvendelse
- udarbejde illustrationer på basis af 3D-modeller og prototyper
- anvende almindeligt forekommende IT-værktøjer til videnopsamling, databearbejdning dokumentation og præsentation

Kompetencer

Den studerende kan:

- i et tværfagligt samarbejde, varetage og håndtere væsentlige dele af den tekniske dokumentation i et udviklingsforløb under hensyntagen til input og output fra de øvrige kerneområder
- holde sig opdateret indenfor 3D-modellering og dokumentationsstandarder

ECTS-omfang

Fagelementet Teknisk dokumentation har et omfang på 6 ECTS-point.

2.4 Materialer og fremstillingsprocesser

Indhold

Fagelementet omhandler forudsætningerne for kvalificeret valg af materialer og fremstillingsprocesser ud fra faglige og tværfaglige parametre.

Læringsmål for Materialer og fremstillingsprocesser

Viden

Den studerende har viden om:

- fysiske egenskaber og egnede fremstillingsprocesser for:
 - metaller, særligt stål og aluminium
 - plast, elastomerer og kompositter
 - træ
 - keramer
 - nye materialer, herunder databasesøgning
- overfladebehandling og varmebehandling af diverse materialer
- sammenføjningsteknologier
- bearbejdningsprocesser
- materialevalg i et bæredygtigt perspektiv
- materialeprøvning

Den studerende har forståelse for praksis og forstår sammenhængen i:

- materialeegenskaber og deres betydning i en produktudviklingsproces
- fremstillingsprocesser og deres betydning for kvalitet og pris for det endelige produkt

Færdigheder

Den studerende kan:

- vælge materialer ud fra materialeegenskaber og designkrav
- anvise fremstillingsprocesser ud fra realiserbarhed
- inddrage økonomiske overvejelser i valg af materialer og processer
- vurdere både materiale og fremstillingsproces ud fra miljømæssige betragtninger

Den studerende kan vurdere problemstillinger og bidrage til beslutninger inden for følgende:

- udpege, vurdere og anbefale egnede fremstillingsprocesser
- identificere relevante materialeegenskaber ift. et produkts funktion og derudfra vurdere og vælge egnede materialer
- vurdere sammenhængen mellem materialer, fremstillingsprocesser og bæredygtighed
- formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder inden for fagelementet

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i et tværfagligt samarbejde omkring valg af materiale- og fremstillingsprocesser under hensyntagen til de rammer, der gives af de øvrige kerneområder
- tilegne sig færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet ny viden om materialeegenskaber og fremstillingsprocesser

ECTS-omfang

Fagelementet Materiale og fremstillingsprocesser har et omfang på 9 ECTS-point.

2.5 Produktionsteknik

Indhold

Fagelementet omhandler produktionsteknisk forberedelse samt planlægning og udnyttelse af en virksomheds produktionsaktiver.

Læringsmål for Produktionsteknik

Viden

Den studerende har viden om og forståelse af:

- fremstillings- og produktionsprocesser
- produktionstekniske principper, herunder:
 - produktionslayout
 - proces- og vareflow
- produktionsgrundlag, herunder databehandling
- lageropbygning og lagerstyring

- produktionsteknisk tidsgrundlag
- disponering af ressourcer
- kostpriser
- fysisk arbejdsmiljø ift. produktionen
- metoder til kontrolmåling

Færdigheder

Den studerende kan:

- udarbejde et produktionslayout
- omsætte konstruktionsgrundlaget til produktionsgrundlag
- udregne kostpriser
- sammenholde løsningsalternativer ift. økonomi og ressourceforbrug
- formidle sine løsningsmuligheder og resultater i en praksisnær sammenhæng
- udarbejde produktionsplaner på baggrund af produktionsgrundlaget og metodiske planlægningsværktøjer

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i en tværfaglig dialog med de øvrige kerneområder om produkt- og produktionsoptimering
- håndtere almindeligt forekommende IT-værktøjer til videnopsamling, databearbejdning dokumentation og præsentation
- tilegne sig færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet ny viden om fagelementet

ECTS-omfang

Fagelementet Produktionsteknik har et omfang på 8 ECTS-point.

2.6 Automatisering

Indhold

Fagelementet omhandler inddragelse af automation i egne løsninger inden for dels konstruktion af produkter, dels tilrettelæggelsen af produktionen i en given virksomhed.

Læringsmål for Automatisering

Viden

Den studerende har viden om og forståelse af:

- styringsbegreber, teorier og metoder, der anvendes indenfor automation
- projektering af pneumatik og hydraulik
- almindeligt anvendte elektroniske styringsløsninger
- mekaniske komponenter, der anvendes i forbindelse med pneumatik og hydraulik
- emners opbygning i relation til automatiseret produktion
- fremtidens produktionsformer, i lyset af digitalisering

Færdigheder

Den studerende kan:

- udarbejde et simpelt styringskredsløb
- udarbejde en specifikation til en automatiseringsløsning
- foreslå forbedringer af et produkt for at gøre det egnet til automatiseret produktion
- inddrage datamateriale fra virksomheden og dens interessenter til konfigurerings af fremtidige produktionsløsninger
- formidle sine løsningsmuligheder og resultater i en praksisnær sammenhæng
- lave en simpel specifikation, til brug for udvikling af automatiske løsninger i en produktion
- i udformningen af konstruktioner inddrage hensynet til en senere automatisk produktion af et givent emne eller produkt
- anvende almindeligt forekommende IT-værktøjer til videnopsamling, databearbejdning dokumentation og præsentation
- foretage et overslag af automatiseringsmuligheder ud fra en systembetragtning af produktionsanlæg

Kompetencer

Den studerende kan:

- tilegne sig færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet ny viden inden for fagelementet
- foretage en vurdering af automatiseringsmuligheder ud fra en systembetragtning af produktionsanlæg

ECTS-omfang

Fagelementet Automatisering har et omfang på 6 ECTS-point.

2.7 Virksomhedsteknik

Indhold

Fagelementet omhandler forståelse for og arbejde med virksomhedens styringssystemer, herunder løn-, lager-, produktions-, økonomi- kvalitets- og miljøsystemer.

Læringsmål for Virksomhedsteknik

Viden

Den studerende har viden om samt forståelse af praksis og teori inden for:

- projektstyring og -ledelse
- virksomhedsøkonomi
- produktionsstyringssystemer
- kvalitetsstyring
- virksomhedsorganisering
- miljø, arbejdsmiljø og gældende lovgivning
- teknisk salg og indkøb
- internationalisering

Færdigheder

Den studerende kan:

- anvende økonomi som en væsentlig del af beslutningsgrundlaget for egne løsninger, herunder:
 - vurdere konsekvensen på resultatopgørelse og balance
 - bidrage til opstilling af kalkulationer
 - opstille og vurdere budgetter
- bearbejde og vurdere på statistisk datamateriale i forbindelse med kvalitetsmålinger
- udarbejde instruktioner og procedurer til kvalitetsstyringssystemer
- formidle problemstillinger og løsningsmuligheder gennem grafisk illustreret materiale og informationsflow i virksomheden
- anvende almindeligt forekommende IT-værktøjer til videnopsamling, databearbejdning dokumentation og præsentation
- skabe et samlet overblik over virksomhedens produktion og styringssystemer

Kompetencer

Den studerende kan:

- indgå i et tværfagligt samarbejde om virksomhedens styring og planlægning med de øvrige fagområder
- bidrage til udarbejdelse af en virksomheds forretningsplan med udgangspunkt i egen faglighed

- deltage i teknisk salg og indkøb
- tilegne sig færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet ny viden om fagelementet

ECTS-omfang

Fagelementet Virksomhedsteknik har et omfang på 11 ECTS-point

2.4. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Nationale fagelementer på 1. studieår udgør 60 ECTS og afsluttes med en prøve. Der er yderligere én prøve i det afsluttende eksamensprojekt. For antallet af prøver i praktikken henvises til afsnit 3.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

3. Praktik

Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Praktikken tilrettelægges således, at den i kombination med uddannelsens øvrige dele bidrager til, at den studerende udvikler praktiske kompetencer. Praktikopholdet har til formål at sætte den studerende i stand til at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem løsning af konkrete praktiske opgaver inden for uddannelsens kerneområder og de valgfrie uddannelseselementer den studerende har fulgt.

Viden

Den studerende har viden om:

- den konkrete virksomheds overordnede økonomiske og organisatoriske forhold
- den overordnede virksomhedsbeskrivelse, herunder produkter og markeder
- den kontekst praktikken indgår i ift. virksomheden
- praktikantens egen rolle i relation til virksomheden

Færdigheder

Den studerende kan under vejledning:

- planlægge og gennemføre egne arbejdsopgaver i virksomheden
- anvende udvalgte tilegnede tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- vurdere og formidle praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder i virksomheden

Kompetencer

Den studerende kan under vejledning:

- håndtere og strukturere praktiske og faglige situationer i forhold til virksomheden
- tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet
- deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang

ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

Antal prøver

Praktikken afsluttes med en prøve.

4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Læringsmålene for det afsluttende eksamensprojekt er identiske med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under kapital 1. Uddannelsens mål for læringsudbytte.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Den studerende har i samråd med institutionen mulighed for at opprioritere specifikke fagelementer i sit prøvegrundlag.

Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

ECTS-omfang

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.

Prøveform

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trinsskalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.



5. Regler om merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

6. Ikrafttrædelse og overgangsordning

Ikrafttrædelse

Denne nationale del af studieordningen træder i kraft den 01-09-2018 og har virkning for alle studerende fra samme dato.

Overgangsordning

Der henvises til den institutionelle del af studieordningen.

STUDIEORDNING for Produktionsteknolog AK

Institutionel del

Revideret 01.08.2018

Godkendt den 28/08-2018

Underskrift
Uddannelseschef



Underskrift
Rektor

1. Lokale fagelementer

Uddannelsens lokale uddannelseselementer består af studieaktiviteter svarende til 30 ECTS.

1.1. Valgfag

Indhold

For det aktuelle udbud af valgfri uddannelseselementer, herunder læringsmål og prøveform, henvises til Valgfagskataloget, der foreligger på Læringsplatformen.

ECTS-omfang

Fagelementet valgfag har et omfang på 30 ECTS-point.

2.2. Skematisk fremstilling af uddannelseselementer:

Semesterinddelt oversigt over ECTS-fordeling på uddannelsen

Fagelementer/indhold	1. sem	2. sem	3. sem	4.sem	ECTS
Nationale fagelementer					
Produktudvikling	5	5			10
Konstruktion	5	5			10
Teknisk Dokumentation	3	3			6
Materialelære og Teknologi	4	5			9
Produktions Teknik	4	4			8
Virksomheds Teknik	5	6			11
Automatisering	4	2			6
Lokale fagelementer					
Valgfag (se katalog)			30		30
I alt	30	30	30		90
Praktikforløb og projekt				15	15
Afsluttende eksamensprojekt				15	15
I alt	30	30	30	30	120

2. Prøver og eksamen på uddannelsen

2.1 Generelle regler for eksamen

For alle generelle eksamensregler henvises til *Regler for afholdelse af prøver for fuldtidsuddannelserne ved UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole* som lig-

ger på eal.dk og til Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, samt Bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse på retsinformation.dk.

Begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er samtidig tilmelding til de tilhørende prøver. Afmelding kan ikke finde sted.

2.2 Beskrivelse af afprøvning af uddannelseselementer

I det følgende gives et overblik over prøver og eksaminer på Produktionsteknologuddannelsen. Krav til og detaljer om de enkelte prøver, herunder eksamensperiode, formalia og anvendelse af hjælpemidler, offentliggøres i Eksamenskataloget på Fronter.

Den studerende kan udprøves i flere uddannelseselementer ved samme prøve, og hver enkelt prøve vil fremgå med en samlet karakter på eksamensbeviset. Se eventuelt også nedenstående skema for prøvernes tidsmæssige placering.

Semester	Prøvens navn (intern/ekstern)	Uddannelseselement	ECTS	Anføres på eksamensbevis
1. semester	Studiestartsprøve	<ul style="list-style-type: none"> Opstart 		Nej
2. semester	Førsteårsprøve/ekstern	<ul style="list-style-type: none"> Produktudvikling Konstruktion Teknisk Dokumentation Materialelære og Teknologi Produktions Teknik Virksomheds Teknik 	54	En samlet karakter
	Automatisering/intern	<ul style="list-style-type: none"> Automatisering 	6	En samlet karakter
3. semester	Semesterprojekt hvor valgfag indgår /ekstern	Valgfri uddannelseselementer	30	Se valgfagskatalog En samlet karakter
4. semester	Praktikprøve/intern	Praktik	15	En samlet karakter
	Afsluttende prøve/ekstern	Eksamensprojekt	15	En samlet karakter

2.3 Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter

Ud over førnævnte eksaminer stilles der på uddannelsen en række krav om gennemførelse af obligatoriske aktiviteter, som den studerende skal indfri for at kunne gå til eksamen og fortsætte uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10 og § 5. stk. 3.

2.3.1 Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering

Det er et krav på flere uddannelseselementer, at den studerende skal have gennemført en række obligatoriske læringsaktiviteter for at kunne deltage i eksamen. Er de obligatoriske læringsaktiviteter ikke gennemført, kan den studerende ikke deltage i eksamen og har brugt et eksamensforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt den næste eksamen og skal fortsat opfylde betingelserne for at kunne gå til eksamen.

De obligatoriske læringsaktiviteter varierer fra uddannelseselement til uddannelseselement og kan bestå i eksempelvis deltagelsespligt, præsentationer eller afleveringer. De obligatoriske læringsaktiviteter på produktionsteknologuddannelsen er beskrevet som adgangskrav til eksamen og fremgår af Eksamenskataloget på Fronter.

2.3.2 Studiestartprøven

Beskrivelse af studiestartsprøve. En studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start
Form: Studiestartsprøven er beskrevet i Eksamenskataloget
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt.
Adgangsgrundlag: Intet
Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke bestået i første forsøg, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Bestås omprøven ikke, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 10.
Særligt for studiestartsprøven: Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver, jf. eksamensbekendtgørelsen § 10. stk. 4. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.

2.3.3 Studieaktivitetskrav: Førsteårsprøven

Ved erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser skal den eller de prøver, den studerende efter bekendtgørelsen eller studieordningen skal deltage i inden udgangen af det 1. studieår efter studiestart (førsteårsprøven), være bestået inden udgangen af den studerendes 2. studieår efter studiestart, for at den studerende kan fortsætte uddannelsen.

Bemærk at førsteårsprøven, som beskrevet under dette afsnit, ikke består i en eksamen, men et krav om, at alle prøver på første år skal være bestået inden udgangen af første studieår.

Konsekvensen af ikke at bestå førsteårsprøven

Hvis en studerende ikke består eksamen i de pågældende uddannelseselementer vil den studerende blive udmeldt af uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 8. stk. 1 og adgangsbekendtgørelsen § 37, stk. 1, nummer 4.

2.4 Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, med mindre andet er fastlagt i Eksamenskataloget.

2.5 Det anvendte sprog ved prøverne

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget på de enkelte uddannelseselementer, dvs. enten dansk eller engelsk. Ved dansksprogede eksaminer er det muligt at aflægge prøverne på svensk eller norsk, med mindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk, jf. eksamensbekendtgørelsen § 18.

Såfremt erhvervsakademiet har besluttet at gennemføre hele eller dele af uddannelsen med engelsksproget undervisning, fordi der samlæsning mellem danske og internationale studerende er det tilladt at gennemføre eksamen på dansk, med mindre formålet med faget bl.a. er at dokumentere færdigheder på fremmedsprog.

3. Andre regler for uddannelsen

3.1 Undervisnings- og arbejdsformer

Der er flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole. Eksempelvis forelæsninger, case arbejde, virksomhedsprojekter, mindre opgaver, praktiske og teoretiske øvelser, laboratoriearbejde, mundtlige oplæg, hjemmearbejde, ekskursioner og lignende.

Undervisningen kan endvidere være temaorienteret, såvel som opdelt i forskellige fag.

Formålet med arbejdsformerne er, at de studerende, gennem den af uddannelsen valgte fremgangsmåde, tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer indenfor uddannelsens kerneområder, og at den studerende endvidere anvender disse i overensstemmelse med læringsmålene for uddannelsen.

Den nærmere beskrivelse af læringsforløb, dvs. mål, indhold, struktur, arbejdsformer osv. er at finde i Lektionsplaner, der foreligger på Fronter.

3.2 Differentieret undervisning

Differentieret undervisning finder anvendelse i det omfang det er relevant.

3.3 Studiesprog

Uddannelsen er en dansksproget uddannelse, hvorfor hovedparten af undervisningen udbydes på dansk.

Nogle uddannelsesmoduler eller dele heraf kan dog blive gennemført på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende skal kunne gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning, samt skrive og fremlægge opgaver og projekter på engelsk.

3.4. Regler for praktikkens gennemførelse

Krav til de involverede parter

Praktikvirksomheden stiller en kontaktperson til rådighed for den studerende i praktikperioden. Kontaktpersonen udformer i samarbejde med den studerende en praktikaftale, hvoraf det fremgår, hvilke opgaver, den studerende skal arbejde med i praktikperioden. Opgaverne skal tilgodese læringsmålene for praktikken.

Ved tilrettelæggelsen af praktikken skal der tages hensyn til den studerendes forudsætninger og forkundskaber. Praktikaftalen fremsendes til uddannelsesinstitutionen til godkendelse.

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole har for produktionsteknologuddannelsen udpeget et antal praktikvejledere, hvoraf en fungerer som sparringspartner for den studerende under hele praktikforløbet, og som endvidere også fungerer som eksaminator for praktikrapporten.

Der er til praktikforløbet udarbejdet en praktikmanual. Manualen beskriver de nærmere forhold og rammer for praktikforløbet.

Efter praktikopholdet er afsluttet afvikler UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole en elektronisk evaluering af praktikforløbet, som både studerende og virksomhed deltager i.

3.5. Stave og formuleringsevne

Ved bedømmelse af det afsluttende projekt indgår den studerendes stave- og formuleringsevne i bedømmelsesgrundlaget, uanset hvilket sprog projektet er skrevet på, idet det faglige indhold dog vægter tungest, jf. eksamensbekendtgørelsen § 35, stk. 4

3.6 Dispensationsregler

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

En studerende skal søge om dispensation og dokumentere de særlige forhold, der er årsag til behovet for dispensation. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole vil behandle sagen og meddele afgørelse, når den foreligger. De nærmere regler for dispensation og ansøgning om dette er beskrevet på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskoles hjemmeside: eal.dk.

3.7 Orlov

Det er muligt at ansøge om orlov fra uddannelsen, f.eks. ved barsel, adoption eller indkaldelse til værnepligtstjeneste. UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan ikke meddele en studerende orlov, før den pågældende har bestået prøverne efter 1. studieår på en erhvervsakademiuddannelse eller en professionsbacheloruddannelse, eller har gennemført første halve studieår på en selvstændig overbygningsuddannelse (professionsbachelor).

Nærmere regler for orlov og ansøgning om dette kan findes på UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskoles hjemmeside: eal.dk.

UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole kan dispensere fra disse regler, hvis der foreligger usædvanlige forhold.