

Jobportalen for studerende

Sådan bruger du portalen – på niveau 1, 2 og 3

Indhold

- Det er nemt at bruge jobportalen
- Niveau 1 – Se og søge aktuelle opslag
- Niveau 2 – Få relevante e-mail notifikationer
- Niveau 3 – Vis din profil og dit CV



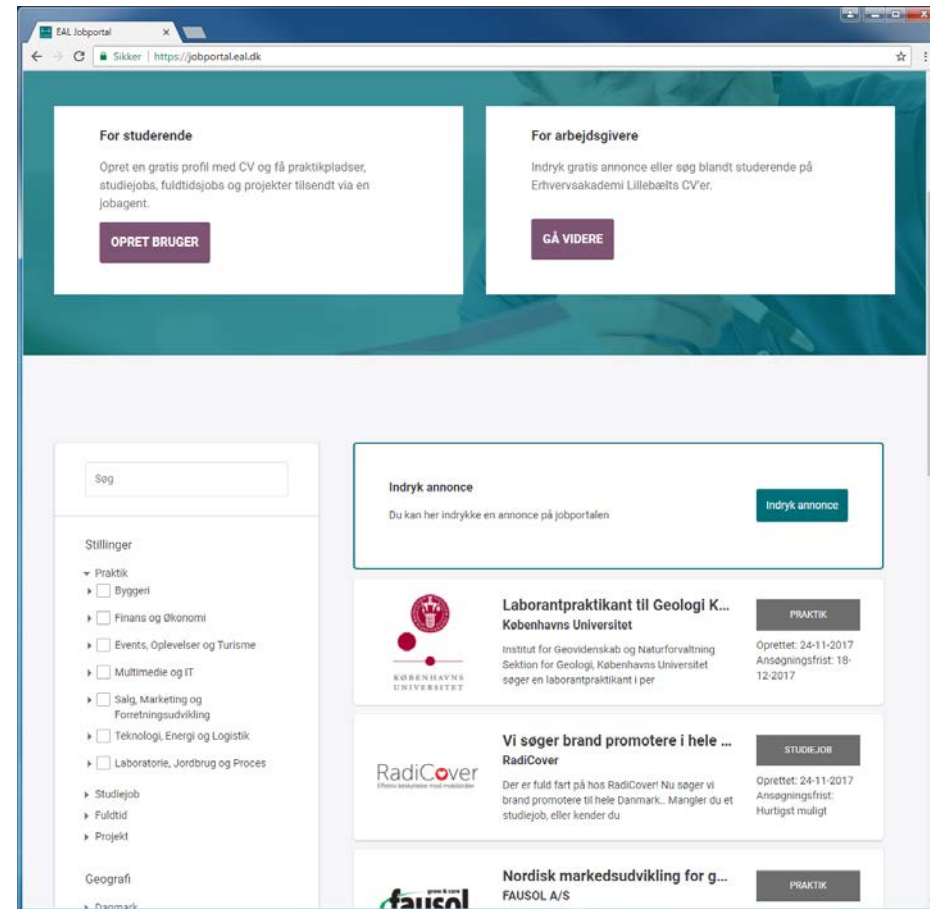
Det er nemt at bruge jobportalen

- Virker på PC, smartphone og tablet
- Du bestemmer selv hvilket niveau, du vil bruge jobportalen på
- UCL anbefaler, at du bruger jobportalen på niveau 2
- Praktikplads, studiejobs og dimittendjobs til de aktive brugere (ca. 300 opslag hver måned)



Niveau 1 – Se og søge aktuelle opslag

- Gå til <http://jobportal.ucl.dk>
- Søg på praktik, fuldtid- og studiejobs til din uddannelse
- Brug også gerne søgefeltet til fritekstsøgning
- Prøv knappen "Vis mere" nederst i skærbilledet

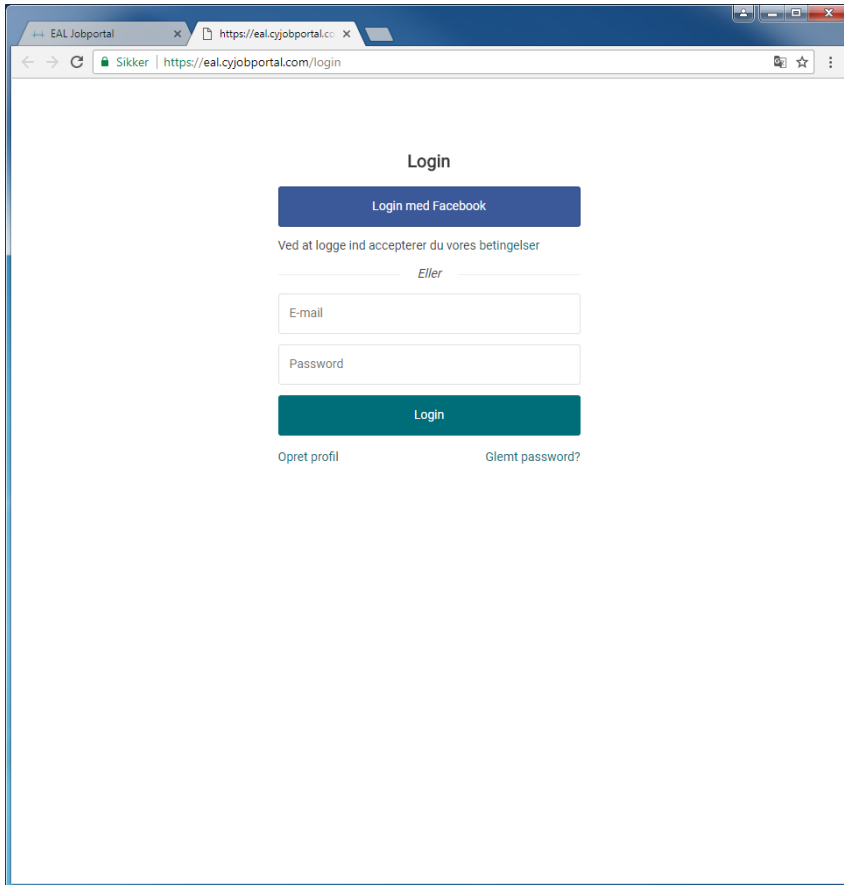


Niveau 2 – få relevante notifikationer

- Opret dig som bruger og definér en jobagent – enten via jobagent eller via praktikfanen
- Definér en eller flere relevante agent(er) indenfor praktik, fuldtid- og studiejob (Søg og gem dernæst som jobagent)
- Hold øje med din mail-box 😊
Og se relevante jobs “tikke ind”
- Justér din(e) jobagent(er) hen ad vejen



Opret dig som bruger og definér en jobagent



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://eal.cyjobportal.com/login>. The page content includes:

- Header: Login
- Button: Login med Facebook
- Text: Ved at logge ind accepterer du vores betingelser
- Text: Eller
- Input field: E-mail
- Input field: Password
- Button: Login
- Links: Opret profil, Glemt password?

- Opret bruger - fra forsiden af jobportal.ucl.dk
- Anvend mail du læser dagligt - og et selvvalgt password

Definér en eller flere relevante agent(er)

Praktik

Her bedes du udfylde informationer om din praktik. Ved at udfylde alle informationerne, gør du det lettere for virksomheder at se hvilke stillinger, du kunne være interesseret i, og lettere for praktikvejledere at administrere din profil og dermed give dig den rette information.

Praktikstatus

Hvad er din praktikstatus?

Aktiv søgende Ikke aktiv søgende

Praktikønsker

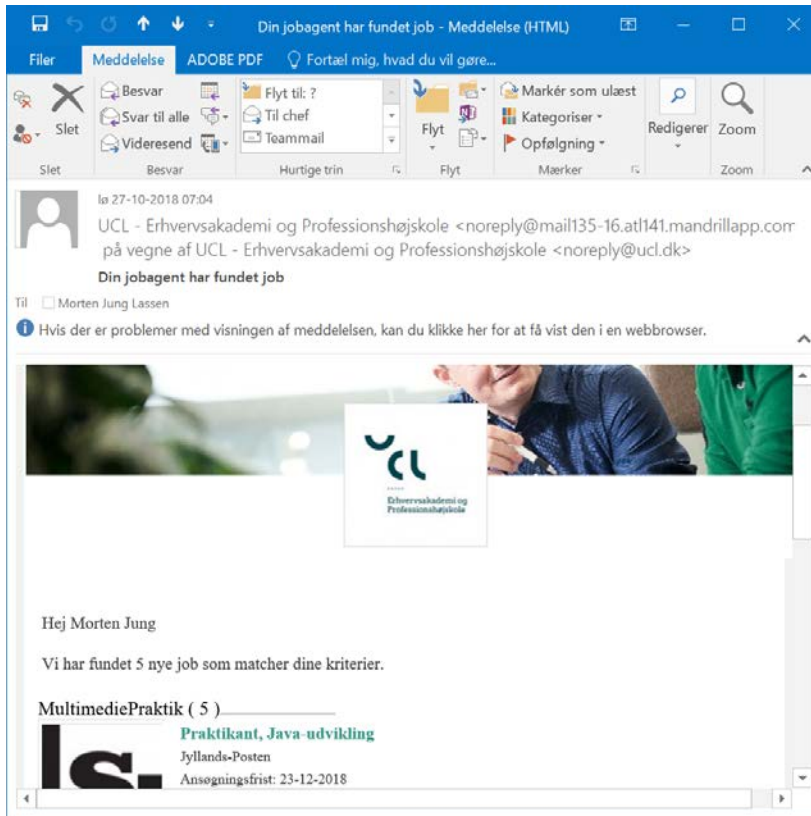
Nedenstående kan du udfylde dine praktikønsker. Angiv de stillingstyper og det geografiske område, der matcher dine praktikønsker

Stillingstyper	Geografi
Praktik (4)	Danmark
<input type="checkbox"/> Byggeri	Udlandet
<input checked="" type="checkbox"/> Finans og Økonomi (4)	
<input type="checkbox"/> Events, Oplevelser og Turisme	
<input type="checkbox"/> Multimediale og IT	
<input type="checkbox"/> Salg, Marketing og Forretningsudvikling	
<input type="checkbox"/> Teknologi, Energi og Logistik	
<input type="checkbox"/> Laboratorie, Jordbrug og Proces	
Studiejob	
Fuldtid	
Projekt	

ANNULLER GEM ÆNDRINGER

- Opret en jobagent – enten via jobagent eller via praktikfanen
- Definér en jobagent som kigger efter relevante jobs til ”dine uddannelser”
- Vælg selv mellem praktik, studie-jobs og fuldtidsjobs til dimittender

Hold øje med din mailbox 😊 Og se relevante jobs “tikke ind”

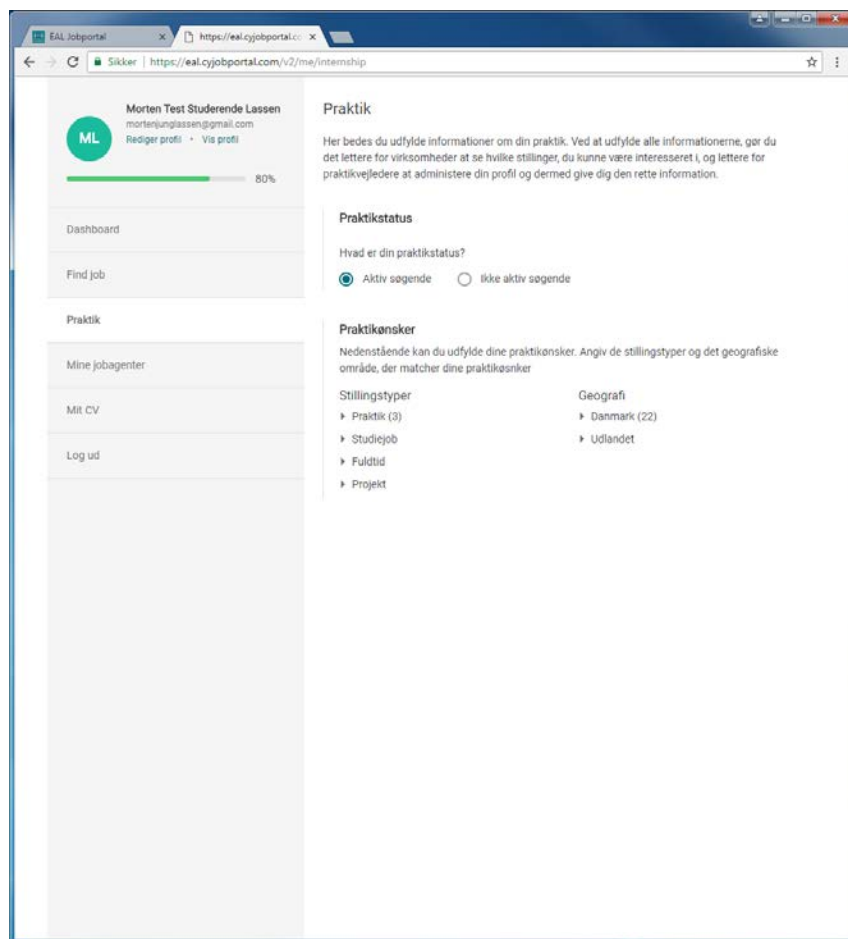


- Modtag e-mail notifikation om relevante jobs
- Opret evt. en jobagent pr. jobtype - til hhv. praktik, studiejob og fuldtidsjobs til dimittender

Niveau 3 – Vis din profil og dit CV

- Når du på praktikfanen har oprettet dig som ”Aktivt søgende” er du klar
- Du kan vise dig selv frem i det ”udstillingsvindue,” som CV søgning er overfor virksomhederne
- **Husk!! at du lægger dine data ud i det offentlige rum!!**
– hold dig til ”ikke-følsomme oplysninger” som mail og telefonnummer, by og alder. **Aldrig! CPR o. lign.**

Når du på praktikfanen har oprettet dig som Aktivt søgende er du klar



- Din praktikstatus skal være sat til "Aktiv søgende"
- PS!
Du kan dermed også "slukke" for din Profil og dit CV (ved at sætte din praktikstatus til "ikke aktivt søgende")

‘Show yourself’ i det udstillingsvindue, som CV søgning er

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://eal.cyjobportal.com/v2/me/resume>. The page is titled 'Mit CV' and features a user profile for 'Morten Test Studerende Lassen' with an email address 'mortenjungleassen@gmail.com' and a profile completion progress bar at 80%. A 'Vis profil' button is visible in the top right corner. The main content area includes a rich text editor for the profile, currently containing the text 'Just testing :-)', with a toolbar above it. Below the editor are input fields for 'Link til LinkedIn profil' (containing 'https://www.linkedin.com/in/morten-jung-lassen-2017/'), 'Færdiguddannet' (containing '30-01-2018'), and 'CV' (with an 'Upload fil' button and the note 'Filtyper: .PDF, .png, .jpg, .zip (max 20MB)'). Further down, there are input fields for 'Erhvervs erfaring' (containing 'Karierevejleder v. EAL (tidligere og nuværende)'), 'Tidligere uddannelse' (containing 'Kandidat fra Kbh Universitet'), and 'Interesser'.

Du kan

- Skrive en kort personlig profil
- Linke til din LinkedIn profil (hvis den haves)
- Angive, hvornår du er færdiguddannet
- Uploade et CV i PDF
- M. m.

Brug for mere hjælp?

- Evt. hos dine klassekammerater ... evt. hos medarbejderne på din uddannelse
- Helt sikkert hos UCLs Karrierevejledere - mlas@ucl.dk
- Helt sikkert fra supporten hos leverandøren af jobportalen - support@cyjobapi.com